

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Тамбовский государственный университет имени Г.Р. Державина»
Институт экономики, управления и сервиса
Кафедра "Кадровое управление"

УТВЕРЖДАЮ:
Директор института



Е. Ю. Меркулова
«20» января 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

по дисциплине Б1.Б.12 Основы государственного и муниципального управления

Направление подготовки/специальность: 38.03.04 - Государственное и муниципальное управление

Профиль/направленность/специализация: Государственное и муниципальное управление в социальной сфере

Уровень высшего образования: бакалавриат

Квалификация: Бакалавр

год набора: 2020

Тамбов, 2021

Автор программы:

Кандидат исторических наук, доцент Иванова Елена Юрьевна

Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.04 - Государственное и муниципальное управление (уровень бакалавриата) (приказ Министерства образования и науки РФ от «10» декабря 2014 г. № 1567).

Рабочая программа принята на заседании Кафедры "Кадровое управление" «16» января 2021 г. Протокол № 6

Рассмотрена и одобрена на заседании Ученого совета Института экономики, управления и сервиса, Протокол от «20» января 2021 г. № 5.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Цели и задачи дисциплины.....	4
2. Место дисциплины в структуре ОП бакалавра.....	6
3. Объем и содержание дисциплины.....	6
4. Контроль знаний обучающихся и типовые оценочные средства.....	19
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля).....	48
6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины.....	49
7. Материально-техническое обеспечение дисциплины, программное обеспечение, профессиональные базы данных и информационные справочные системы.....	50

1. Цели и задачи дисциплины

1.1 Цель дисциплины – формирование компетенций:

ОК-2 Способность анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции

ОПК-1 Владение навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности

ПК-14 Способность проектировать организационную структуру, осуществлять распределение полномочий и ответственности на основе их делегирования

1.2 Виды и задачи профессиональной деятельности по дисциплине:

- проектная

- участие в разработке и реализация проектов в области государственного и муниципального управления
- участие в проектировании организационных систем
- проведение расчетов с целью выявления оптимальных решений при подготовке и реализации проектов
- оценка результатов проектной деятельности

1.3 В результате освоения дисциплины у обучающихся должны быть сформированы следующие компетенции:

Обобщенные трудовые функции / трудовые функции / трудовые или профессиональные действия (при наличии профстандарта)	Код и наименование компетенции ФГОС ВО, необходимой для формирования трудового или профессионального действия	Знания и умения, необходимые для формирования трудового действия / компетенции
	ОК-2 Способность анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции	Знает и понимает: Знать: основные этапы и закономерности исторического развития общества
		Умеет (способен продемонстрировать): Уметь: использовать знания об основных этапах и закономерностях исторического развития общества для формирования гражданской позиции
		Владеет: Владеть: навыками формирования гражданской позиции в государственном управлении
	ОПК-1 Владение навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности	Знает и понимает: Знать: систему нормативных правовых актов в сфере государственного управления, а также правила их поиска, анализа и применения
		Умеет (способен продемонстрировать): Уметь: использовать нормативные правовые акты в сфере государственного управления
		Владеет: Владеть: навыками применения и толкования нормативных правовых актов в сфере государственного управления
	ПК-14 Способность проектировать организационную структуру, осуществлять распределение полномочий и	Знает и понимает: Знать: правила и способы проектирования структуры государственного (муниципального) органа, распределения полномочий и ответственности в государственном (муниципальном) органе
		Умеет (способен продемонстрировать):

	ответственности на основе их делегирования	Уметь: использовать правила и способы проектирования структуры государственного (муниципального) органа, распределения полномочий и ответственности в государственном (муниципальном) органе
		Владеть: Владеть: навыками формирования структуры государственного (муниципального) органа, его подразделения

1.4 Согласование междисциплинарных связей дисциплин, обеспечивающих освоение компетенций:

ОК-2 Способность анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции

№ п/п	Наименование дисциплин, определяющих междисциплинарные связи	Форма обучения			
		Очная (семестр)		Заочная (семестр)	
		1	7	1	7
1	Зарубежный опыт государственного и муниципального управления		+		+
2	История	+		+	

ОПК-1 Владение навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности

№ п/п	Наименование дисциплин, определяющих междисциплинарные связи	Форма обучения			
		Очная (семестр)		Заочная (семестр)	
		5	6	5	6
1	Государственная и муниципальная служба	+	+	+	+

ПК-14 Способность проектировать организационную структуру, осуществлять распределение полномочий и ответственности на основе их делегирования

№ п/п	Наименование дисциплин, определяющих междисциплинарные связи	Форма обучения							
		Очная (семестр)				Заочная (семестр)			
		2	3	6	7	2	3	6	8
1	Введение в проектную деятельность	+				+			

2	Кадровое обеспечение государственного и муниципального управления		+				+		
3	Основы управления персоналом		+				+		
4	Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности			+				+	
5	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе технологическая практика, педагогическая практика)				+				+

2. Место дисциплины в структуре ОП бакалавриата:

Дисциплина «Основы государственного и муниципального управления» относится к базовой части учебного плана ОП по направлению подготовки 38.03.04 - Государственное и муниципальное управление.

Дисциплина «Основы государственного и муниципального управления» изучается в 5, 6 семестрах.

3. Объем и содержание дисциплины

3.1. Объем дисциплины: 11 з.е.

Очная: 11 з.е.

Заочная: 11 з.е.

Вид учебной работы	Очная (всего часов)	Заочная (всего часов)
Общая трудоёмкость дисциплины	396	396
Контактная работа	166	40
Лекции (Лекции)	76	20
Практические (Практ. раб.)	90	20
Самостоятельная работа (СР)	156	336
Курсовая работа	2	2
Экзамен	72	18

3.2. Содержание курса:

№ темы	Название раздела/темы	Вид учебной работы, час.			Формы текущего контроля
		Лекции	Практ. раб.	СР	

		О	З	О	З	О	З	
5 семестр								
1	Предмет и методологическая основа курса	2	1	2	1	8	18	Опрос; Научный доклад
2	Понятие, сущность и признаки государства. Основные функции государства	4	1	4	1	8	18	Опрос; Научный доклад; Другие формы контроля
3	Форма государства. Правовое государство	4	1	4	1	8	18	Опрос; Научный доклад; Другие формы контроля
4	Основы конституционного строя РФ. Структура органов государственной власти РФ	4	1	4	1	8	17	Опрос; Научный доклад; Другие формы контроля
5	Роль государства в управлении обществом	4	1	4	1	8	16	Опрос; Тестирование
6	Функции государственного управления. Политический и социальный характер государственного управления	4	1	4	1	9	16	Опрос; Научный доклад; Другие формы контроля
7	Государственное управление как система	4	1	4	1	9	16	Опрос; Научный доклад; Другие формы контроля
8	Власть в системе государственного и муниципального управления	4	2	4	1	9	16	Опрос; Научный доклад; Другие формы контроля
9	Авторитарный и демократический типы государственного управления. Структура субъектов власти и управления	4	1	4	2	9	16	Опрос; Тестирование
6 семестр								
10	Законы и принципы государственного и муниципального управления	6	1	6	1	10	20	Опрос; Научный доклад

11	Выбор целей в процессе принятия решений в управлении	6	1	6	1	9	20	Опрос; Научный доклад; Другие формы контроля
12	Этапы принятия решений в управлении. Динамика исполнения решений в управлении	6	1	6	1	9	20	Опрос; Научный доклад
13	Методы государственного и муниципального управления	4	1	6	1	9	20	Опрос; Научный доклад; Другие формы контроля
14	Стили управления	4	1	6	1	9	21	Опрос; Научный доклад
15	Опыт истории местного управления в России	4	1	6	1	9	21	Опрос; Научный доклад; Другие формы контроля
16	Современное состояние и развитие системы местного самоуправления в РФ	4	1	6	2	9	21	Опрос; Научный доклад
17	Местный бюджет	4	1	6	1	8	21	Опрос; Научный доклад; Другие формы контроля
18	Функции муниципального менеджмента	4	2	8	1	8	21	Опрос; Тестирование

Тема 1. Предмет и методологическая основа курса (ОК-2)

Лекция.

Объект и предмет дисциплины. Система государственного и муниципального управления – наука политическая, правоведческая, социальная. Основные теоретические работы по изучаемой дисциплине. Классификация и характеристика понятий в системе государственного и муниципального управления: общие; описывающие управление как процесс функциональной деятельности; отражающие основные элементы управленческого процесса и его этапы; характеризующие источники и движущие силы управленческой деятельности и отношений; описывающие управление в целом; описывающие внешнюю среду, в которой осуществляется управление. Содержание системы государственного и муниципального управления как научной дисциплины. Описание методологических концепций анализа политической реальности: диалектико-материалистический подход, системный подход, структурно-функциональный анализ, кибернетический подход, конфликтологический подход, политико-культурологический подход. Особенности познания политико-управленческих процессов. Методы, применяемые при изучении системы управления: объективные и субъективные, научно-практический эксперимент, социологические, эмпирические.

Практическое занятие.

1. Характеристика дисциплины как составляющей политико-правовой науки и социальной науки. Предмет и предметная область системы государственного и муниципального управления. Методологические концепции анализа политической реальности. Различного рода подходы и методы в изучении дисциплины.
2. Основные элементы системы государственного управления. Уровни государственного управления. Ветви власти.
3. Основные модели хозяйствования в современном мире. Специфика развития экономической основы развития государства в Российской Федерации.
4. Формирование концепции государственной политики и её реализация. Основные направления деятельности современного Российского государства.
5. Развитие представлений о формах государственного управления (Платон, Аристотель, Гоббс, Макиавелли, Кант, Гегель, Маркс, Ленин, Вебер и др.). Основные научные школы, изучающие систему государственного управления.

Задания для самостоятельной работы.

1. Сравнительный анализ основных теоретических работ по изучаемой теме.
2. Характеристика основных методологических концепций анализа политической реальности.
3. Анализ практического применения методов, применяемых при изучении системы управления.

Тема 2. Понятие, сущность и признаки государства. Основные функции государства (ОК-2)

Лекция.

Эволюционный процесс происхождения государства. Основные теории происхождения государства: патриархальная, теологическая, психологическая, органическая, материалистическая и прочие. Различные понятия государства и его высшее предназначение, сущность. Основные признаки государства: территория, публичная власть, суверенитет, монопольное право на издание законов. Дополнительные отличительные признаки государства. Государство и гражданское общество. Понятие классового господства. Основные функции современного государства и их характеристика: обеспечение единой государственной власти в обществе, управленческая, интегративная, хозяйственно-экономическая, социальная, оборонительная, международная.

Практическое занятие.

1. Понятие аппарата государства. Властные правомочия государственного аппарата. Содержание деятельности аппарата государства. Формы деятельности аппарата государства.
2. Понятие государственного органа, признаки государственных органов, виды государственных органов. Классификация государственных органов.
3. Нормативно-правовое обеспечение управленческой деятельности. Общая компетенция. Специальная компетенция.
4. Основные проблемы в сфере управленческой деятельности.
5. Направления совершенствования управленческой деятельности.
6. Критерии эффективности деятельности Государственной думы и Совета Федерации. Оценка качества федеральных законов.
7. Государственные интересы и лоббирование при принятии законов: согласованность или противостояние.

Задания для самостоятельной работы.

1. Сравнительный анализ основных теорий происхождения государства и права.
2. Применение признаков государства к характеристике современного российского государства.
3. Выделение параметров развития гражданского общества в современных российских реалиях.

Тема 3. Форма государства. Правовое государство (ОПК-1)

Лекция.

Содержание понятия «форма государства». Понятие формы правления. Монархия: абсолютная (неограниченная) и ограниченная (конституционная, парламентарная). Республика: президентская, парламентская, смешанная. Понятие формы государственного устройства. Унитарное государство. Федерация. Конфедерация. Империя. Понятие политического режима. Авторитарный и демократический режимы. Понятие правового государства. История возникновения и развития теории о правовом государстве. Признаки правового государства.

Практическое занятие.

1. Абсолютная и ограниченная монархии.
2. Президентская республика.
3. Парламентская и смешанная республики.
4. Унитарное государство.
5. Федерация. Конфедерация.
6. Империя.
7. Демократический политический режим.
8. Авторитарный политический режим.
9. Характеристика формы современного Российского государства.

Задания для самостоятельной работы.

1. Выявление общих и отличительных черт современных монархий.
2. Анализ основных параметров развития современных республик.
3. Применение признаков правового государства к характеристике современного Российского государства.

Тема 4. Основы конституционного строя РФ. Структура органов государственной власти РФ (ОК-2)

Лекция.

Главные принципы Российского государства: демократическое, правовое, федеративное, республиканское, суверенное, социальное, светское, с многообразием форм собственности, с признанием прав и свобод человека. Классификация конституционных прав и свобод гражданина России: личные, политические, экономические, социальные, культурные. Конституционные обязанности гражданина РФ. Понятие органа государства. Должность Президента РФ. Федеральное Собрание РФ. Правительство РФ. Система судов в РФ. Процесс правотворчества в системе государственного управления в РФ.

Практическое занятие.

1. Россия – государство демократическое, правовое, федеративное, с республиканской формой правления, суверенное, социальное, светское.
2. Законодательная власть в системе государственного управления. Функции Государственной думы. Функции Совета Федерации.
3. Исполнительная власть в системе государственного управления. Структура и деятельность Правительства РФ.
4. Полномочия Президента РФ.
5. Судебная власть в системе государственного управления.

Задания для самостоятельной работы.

1. Найти и охарактеризовать по Конституции РФ основы конституционного строя страны.
2. Найти и проанализировать по Конституции РФ основные права и свободы российского гражданина.
3. Смоделировать процесс правотворчества, освещенный в Конституции РФ.

Тема 5. Роль государства в управлении обществом (ОК-2)

Лекция.

Либеральная концепция о роли государства в управлении обществом: условия возникновения, идеологическая составляющая, социально-экономическая среда, модернизация принципов либерализма в XX веке. Теория радикального либерализма. Социалистическая концепция о роли государства в управлении обществом: условия возникновения и развития, принципы социалистической доктрины, развитие экономики при социализме, административно-плановая модель развития. Современная концепция о роли государства в управлении обществом: тенденции развития мирового сообщества, возрастание роли государства в жизни общества, принципы социального и экономического развития демократических государств.

Практическое занятие.

1. Понятие «эффективного управления» в рамках демократического государства.
2. Государственное управление – системное общественное явление. Сущность управляющего воздействия.
3. Оперативность государственного управления.
4. Многогранность государственного управления. Перспективность государственного управления.
5. Характеристика видов управления (демократическое, авторитарное, координационное, субординационное, федеральное, региональное, муниципальное (местное), частное (корпоративное), отраслевое, территориальное, административное, экономическое и прочие).
6. Характеристика управленческих методов (антикризисные, оперативные, стратегические, тактические и прочие).

Задания для самостоятельной работы.

1. Сравнительный анализ либеральной и неолиберальной концепций о роли государства в управлении обществом.
2. Выделить суть и перспективность идей социалистической концепции о роли государства в управлении обществом.
3. Выявить на примерах условия возрастания роли государства в жизни общества.

Тема 6. Функции государственного управления. Политический и социальный характер государственного управления (ПК-14)

Лекция.

Понятие власти и управления. Характеристика государственного управления. Основные функции государственного управления: анализ конкретной ситуации, целеполагание, прогнозирование, разработка государственной стратегии, планирование, информирование, организация процесса, координация и регулирование, активизация процесса, контроль за исполнением решений, обобщение и оценка результатов. Политический характер государственного управления в России. Административное управление. Социальное управление. Традиционное управление. Эмпирическое управление. Научное управление.

Практическое занятие.

1. Понятие управленческого решения. Специфика административно-управленческих решений. Особенности принятия решений в государственном и муниципальном управлении. Субъекты принятия решений. Сферы принятия управленческих решений. Виды решений, принимаемые органами власти.
2. Характеристика стадий принятия эффективного управленческого решения. Условия принятия решений на муниципальном уровне.
3. Регламент как средство принятия решений представительными органами власти. Регламент проведения совещаний и сессий. Регламент документооборота. Регламент принятия решений. Ключевые подразделения регламентов.
4. Референдум как публично-властное решение на основе активного участия граждан. Местный референдум. Опросы населения.
5. Информатизация процесса управления. Информационное обеспечение процесса управления. Информационные базы данных в процессе оперативного управления. Виды баз данных для управления на местном уровне. Основные требования, предъявляемые к информации, в практике принятия решений. Векторные и растровые модели информационных систем.

6. Оптимизация управленческих решений. Разработка управленческих решений. Организация исполнения решений.

Задания для самостоятельной работы.

1. Провести сравнительный анализ понятий «управление» и «власть».
2. Разобрать на конкретных примерах этапность функций государственного и муниципального управления.
3. Охарактеризовать современные государства с традиционным, эмпирическим или научным управлением в сравнении (на выбор).

Тема 7. Государственное управление как система (ПК-14)

Лекция.

Понятие субъекта государственного управления. Субъект политики. Основания различий субъектов государственного управления: по видам государственной власти, по уровням организации власти и управления, по сферам деятельности, по характеру, целям, средствам воздействия, по составу. Субъект должностной функции. Функции субъекта государственного управления. Понятие объекта государственного управления. Либеральная концепция и концепция этатизма о роли государства в управлении обществом. Границы объекта государственного управления. Процесс субъектно-объектных отношений. Дополнительные элементы системы государственного управления. Вертикальные и горизонтальные взаимосвязи органов управления. Общие модели системы государственного управления.

Практическое занятие.

1. Перспективы работы различных ветвей власти в РФ. Возможные изменения в системе «сдержек и противовесов» в деятельности органов государственной власти
2. Наименование, компетенция и функции органов исполнительной власти. Отличие статуса федерального министра от статуса руководителей других федеральных органов исполнительной власти.
3. Понятия «отраслевое управление» и «межотраслевое управление». Отличия в функциях органов отраслевого и межотраслевого управлений.
4. Проблема эффективности государственной власти. Факторы, влияющие на эффективность организации и деятельности федеральных органов исполнительной власти.
5. Особенности реорганизации федеральных органов исполнительной власти 1994-2004 гг.
6. Разграничение функций в сфере исполнительной власти между Администрацией Президента РФ, аппаратом Правительства РФ, федеральными министерствами и ведомствами.
7. Причины неэффективности деятельности федеральных органов исполнительной власти и возможные пути их устранения.

Задания для самостоятельной работы.

1. Привести примеры различных субъектов государственного управления и охарактеризовать их.
2. Проанализировать разные точки зрения на объект государственного управления и привести примеры.
3. Выявить роль дополнительных элементов системы государственного и муниципального управления.

Тема 8. Власть в системе государственного и муниципального управления (ОПК-1)

Лекция.

Взаимосвязь и факторы противостояния власти и управления. Административный аппарат. Опасность усиления власти. Общественный контроль над властью. Правила политической демократии. Признаки политической власти. Административная власть. Условия нормального функционирования административной власти. Экономическая власть. Информационная власть.

Практическое занятие.

1. Институты народного представительства: федеральный уровень, региональный уровень.
2. Институт президентства. Появление в России должности Президента.

3. Статус и структура Администрации Президента РФ. Функции Администрации Президента РФ по обеспечению деятельности Президента РФ.

4. «Силловые ведомства»:

- МВД: его структурные подразделения и их деятельность.
- Вооружённые силы России: современный статус и перспективы развития.

5. Институты контроля и надзора:

- Счётная Палата РФ.
- Прокуратуры.
- Уполномоченного по правам человека.

Задания для самостоятельной работы.

1. Выявит факторы противостояния власти и управления, а также их общие черты.
2. Привести примеры проявления политической, административной, экономической и прочих видов власти.
3. Смоделировать возможность воздействия СМИ на общественное сознание инструмента информационной власти.

Тема 9. Авторитарный и демократический типы государственного управления. Структура субъектов власти и управления (ОК-2)

Лекция.

Политический режим: характер и сущность. Характеристика авторитарного и демократического типов управления. Структуры власти и управления при авторитарном и демократическом государстве. Политическая система СССР по Конституции 1977 г. Система государственной власти в современной России. Сравнительная характеристика основных параметров государственной системы «старых» демократий: США и Великобритании.

Практическое занятие.

1. Линейно-функциональный и программно-целевой типы управления.
2. Критерии выбора организационной структуры административных органов власти.
3. Основные типы организационных структур.
4. Примерная структура органов краевой, областной администрации.
5. Состав органов местного самоуправления, их задачи и формы.
6. Организационная структура местной (городской, районной, поселковой) администрации, их принципы, методы построения и направления совершенствования.
7. Типовая организационная структура муниципалитета. Аппарат администрации. Коллегия. Департаменты, управления, отделы и комитеты.

Задания для самостоятельной работы.

1. Анализ современных государств с авторитарным типом правления (на выбор).
2. Характеристика современных государств с демократическим типом правления (на выбор).
3. Сравнительный анализ структур власти и управления в Советском государстве и современной Российской Федерации.

Тема 10. Законы и принципы государственного и муниципального управления (ОПК-1)

Лекция.

Закон зависимости управляющего воздействия субъекта на объект от состояния системы управления и социальной среды. Закон усиления социального управления. Закон необходимого разнообразия. Закон рассредоточения центров власти и управления. Закон централизации и децентрализации. Закон системной формы организации. Закон саморазвития системы. Принцип демократизма. Принцип гласности. Принцип плюрализма. Принцип легитимности. Принцип системного подхода. Принцип единства отраслевого и территориального управления. Принципы принятия государственных и муниципальных решений.

Практическое занятие.

1. Понятие федерализма, его основные принципы. Отличие федерации от унитарного государства и конфедерации.
2. Особенности российского федерализма. Актуальные проблемы развития федеративных отношений в РФ. Основные направления совершенствования федеративных отношений в РФ.
3. Понятие правового государства. История возникновения и развития теории о правовом государстве. Различные концепции правового государства.
4. Применение признаков правового государства к современному состоянию России.
5. Проблемы, связанные с неэффективными методами и принципами управления и меры по их устранению.
6. Расширение взаимодействия общегосударственного управления и управления в субъектах РФ.

Задания для самостоятельной работы.

1. Привести примеры действия законов государственного и муниципального управления в реальных условиях существования государства и общества.
2. Проанализировать, каким образом принципы государственного и муниципального управления реализуются в современных условиях развития государства.
3. Выявить, какие законы и принципы государственного и муниципального управления находят наибольшее распространение в государственном строительстве сегодняшней Российской Федерации.

Тема 11. Выбор целей в процессе принятия решений в управлении (ОПК-1)

Лекция.

Понятие государственного решения. Политические и административные решения. Характеристики управленческого решения: авторитет, диапазон, информационная обеспеченность, технология и стиль принятия решения, типы принятия решения, практическая значимость. Основания группировки решений: по уровню субъектов, по сферам жизнедеятельности общества, по масштабам охвата объекта управления, по управленческим функциям. Цель управленческого решения. Классификация целей. Политический выбор. Общие и личные интересы. Рациональность выбора. Виды политических решений.

Практическое занятие.

1. Планирование, организация, контроль и координация, принятие решений и прогнозирование как основные функции государственной (муниципальной) службы.
2. Организация планирования в системе государственной и муниципальной служб.
3. Планирование деятельности местной администрации.
4. Виды и уровни планов. Технология стратегического планирования.
5. Функции планирования
6. Планирование и подготовка программ развития.
7. Консолидация планов и программ. Критерии отбора планов и программ.

Задания для самостоятельной работы.

1. Провести сравнительный анализ между особенностями политических и административных решений.
2. Привести примеры формирования и реализации политического выбора.
3. Проанализировать, какие виды политических решений характерны для современного Российского государства, и как они реализуются.

Тема 12. Этапы принятия решений в управлении. Динамика исполнения решений в управлении (ОПК-1)

Лекция.

жизни государства и общества. Цели решений. Выработка маршрута продвижения к поставленной цели. Альтернативные варианты достижения цели. Прогнозные сценарии. Экспертиза. Механизмы выбора целей и проектов их реализации. Планирование и разработка проекта. Метод общественно-политической диагностики. Выбор средств для достижения цели. Учет фактора времени. Принятие решения – функция руководителя. Мера ответственности. Характеристика наиболее часто складывающихся ситуаций принятия решений.

Процесс реализации решения. Этапы исполнения решения. Модификация плана исполнения решения. Организация исполнения решения. Координация управленческих действий. Контроль исполнения решений. Диагностика при проблемных ситуациях в реализации различных проектов. Политический анализ хода исполнения решений. Ревизия. Санкции. Обобщение итогов реализации решений и оценка результатов.

Практическое занятие.

1. Характеристика видов контроля по ветвям власти. Стратегический и оперативный виды контроля. Организационный и производственный виды контроля.
2. Принципы реализации государственного и муниципального контроля: законности, плановости, полноты и достоверности информации о контрольных объектах, целевого использования финансовых средств, эффективности контрольной деятельности, гласности.
3. Особенности контроля в сфере кадрового регулирования. Характеристика организационных, распорядительных, информационно-справочных, учётных и персональных документов.
4. Стимулирующая, фискальная и санкционная функции муниципального контроля. Объекты муниципального контроля.
5. Характеристика видов контроля: служебного, санитарного, средового, юридического, финансового. Административный, отраслевой и окружной уровни муниципального контроля. Стадии осуществления функции контроля. Стандарты государственного и местного уровней.
6. Входной и выходной контроль. Матричный метод организации контроля. Прямой и косвенный контроль.
7. Организация контроля на уровне исполнительной власти. Конституирующая и регулирующая функции контроля на муниципальном уровне.

Задания для самостоятельной работы.

1. Выработать маршрут продвижения к поставленной цели (план) на уровне регионального или муниципального управления (на конкретном примере).
2. Выделить этапы процесса реализации решения в государственном или муниципальном управлении (на конкретном примере).
3. Произвести обобщение итогов реализованного решения в государственном или муниципальном управлении и оценить его результаты (на конкретном примере).

Тема 13. Методы государственного и муниципального управления (ОПК-1)

Лекция.

Понятие метода управления. Формы, методы деятельности и основные черты государственных и муниципальных институтов власти и управления. Способы воздействия на управляемых. Административно-правовые методы управления. Организационные методы управления. Политические методы управления. Экономические методы управления. Социальные методы управления. Идеологические методы управления. Информационные методы управления. Социально-психологические методы управления.

Практическое занятие.

1. Основные типы научного прогнозирования.
2. Функции и технологии прогноза.
3. Методы прогнозирования: поисковый, нормативный, экстраполяции, сценарный, анкетирования, моделирования и др.
4. Важнейшие направления прогнозирования в процессе государственного управления: научно-техническое, медико-биологическое, демографическое, экономическое, социологическое, социально-правовое, военно-политическое и др.

5. Основные принципы прогнозирования развития муниципальных образований.

6. Прогнозирование уровня и качества жизни населения. Система показателей оценки уровня и качества жизни населения. Социальные стандарты: потребительский бюджет, потребительская корзина и т.д. Классификация доходов: номинальные, денежные, совокупные, располагаемые, реально располагаемые и т. д.

Задания для самостоятельной работы.

1. Привести примеры способов воздействия на управляемых в системе государственного и муниципального управления.
2. Выделить административно-правовые методы управления и пояснить, когда и при каких условиях они применяются.
3. Привести примеры использования в практике управления информационных, идеологических или социально-психологических методов.

Тема 14. Стили управления (ПК-14)

Лекция.

Понятие стиля управления. Коллективное и индивидуальное управление. Авторитарный и демократический стили управления. Либеральный и бюрократический стили в управлении. Бюрократия и бюрократизм. Антибюрократический стиль управления. Стили поведения руководителя.

Практическое занятие.

1. Основные принципы государственной и муниципальной службы. Кадровое обеспечение.
2. Должность как организационно-правовая категория. Государственные и муниципальные должности. Компетенция должностных лиц.
3. Понятие государственного служащего. Положение, права и обязанности государственных служащих. Ответственность государственного служащего.
4. Объем и порядок использования государственными служащими властных полномочий. Законодательство о федеральной государственной службе.
5. Существенные отличия госслужбы от муниципальной службы. Статус муниципального служащего и сфера его деятельности.
6. Работа с населением, общественными организациями и предприятиями на территории муниципального образования.
7. Морально-нравственные основы деятельности государственных и муниципальных служащих.

Задания для самостоятельной работы.

1. Привести примеры и сравнить авторитарный и демократических стили управления в организации.
2. Провести сравнительный анализ авторитарного и демократического стилей в государственном и муниципальном управлении.
3. Выделить характерные черты бюрократизма и оценить его эффективность в современных условиях развития Российского государства.

Тема 15. Опыт истории местного управления в России (ОК-2)

Лекция.

Период Древнерусского государства. XIV-XV века. XVI век. XVII век. Первая четверть XVIII века. Вторая четверть XVIII века – 1860 год. Реформенный период XIX-начало XX века. Советский период. Современный период. Конституционно-правовые основы местного самоуправления, его сущностные признаки. Взаимоотношения государственной и муниципальной власти, разграничение полномочий. Природные, исторические, национальные, социально-демографические, экономические особенности муниципальных образований.

Практическое занятие.

1. История административно-территориального деления России. Опыт становления местного самоуправления в России.

2. Территориальное поселение в РФ. Классификация территориальных поселений в РФ. Природные, исторические, национальные, социально-демографические, экономические особенности муниципальных образований.
3. Муниципальное образование как социально-экономическая система.
4. Признаки муниципальных образований. Конституционно-правовые основы местного самоуправления. Основные функции местного самоуправления.
5. Основные категории муниципальных образований. Город как муниципальное образование.
6. Взаимоотношения государственной и муниципальной властей, разграничение их полномочий.

Задания для самостоятельной работы.

1. Определить, каковы традиционные черты местного управления сформировались и до сих пор существуют в России.
2. Проанализировать современное законодательство о местном самоуправлении в Российской Федерации.
3. Определить на конкретных примерах влияние природных, исторических, национальных, социально-демографических, экономических особенностей на развитие традиций местного самоуправления.

Тема 16. Современное состояние и развитие системы местного самоуправления в РФ (ОПК-1)

Лекция.

Общие положения ФЗ № 131 «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ» от 2003 г. Принципы территориальной организации местного самоуправления. Вопросы, отнесенные к местному значению. Органы и должностные лица местного самоуправления. Полномочия органов местного самоуправления. Участие населения в осуществлении местного самоуправления. Муниципальные правовые акты. Экономическая основа местного самоуправления. Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления, контроль и надзор за их деятельностью. Сравнительный анализ зарубежного опыта.

Практическое занятие.

1. Основные проблемные направления социальной сферы.
2. Учреждения социальной защиты, представленные на муниципальном уровне. Задачи управления социальной сферой. Трудности в управлении социальной сферой.
3. Государственные социальные стандарты.
4. Социальные приоритеты в разработке государственной политики занятости на местном уровне.
5. Тенденции, определяющие проблемное поле в управлении социальной сферой. Основные проблемы в социальном управлении, стоящие перед государственными институтами.
6. Политика муниципальных властей в области предпринимательства.
7. Образование - ключевое направление развития социальной сферы.
8. Направление здравоохранения.
9. Управление культурой.

Задания для самостоятельной работы.

1. Привести примеры участия населения в осуществлении местного самоуправления.
2. Охарактеризовать содержательную часть муниципальных правовых актов (на конкретных примерах).
3. Провести сравнительный анализ зарубежного опыта местного самоуправления (на выбор).

Тема 17. Местный бюджет (ОПК-1)

Лекция.

Бюджет и бюджетная система РФ. Правовая база финансовых основ местного самоуправления. Государственные минимальные социальные стандарты. Местные налоги и сборы. Собственные и регулирующие доходы в муниципальной бюджетной системе. Расходные статьи местных бюджетов. Согласование бюджетных интересов по вертикали и горизонтали. Причины кризиса в формировании доходной части местных бюджетов.

Практическое занятие.

1. Понятие государственной и муниципальной собственности. Многоуровневый характер государственной собственности в России. Органы управления государственной и муниципальной собственностью, их структуры, функции и полномочия.
2. Государственный и муниципальный секторы экономики. Унитарные предприятия. Право хозяйственного ведения имуществом. Оперативное управление имуществом. Причины экономической неэффективности российских унитарных предприятий.
3. Политика муниципализации. Формы процесса муниципализации: принцип чистого расхода, пошлинный принцип, частнохозяйственный принцип, налоговый принцип (по Л.А. Велихову). Группы предприятий, определяющих базовые направления процесса муниципализации (по Т. Байрну). Эффективность муниципальной экономики.
4. Цель государственного бюджета. Бюджетная система России: консолидированный бюджет РФ и государственный внебюджетные фонды. Понятие бюджетного федерализма, его качественные характеристики. Типы региональных бюджетных систем: одноканальная, многоканальная, смешанная. Современные тенденции формирования российской бюджетной системы.
5. Нормативное правовое обеспечение финансовых вопросов местного самоуправления: Конституция РФ, ФЗ № 39 «О финансовых основах местного самоуправления», ФЗ № 131 «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ», Налоговый кодекс РФ, Бюджетный кодекс РФ.
6. Местные доходы: собственные и регулирующие. Проблема государственного регулирования доходной части местных бюджетов. Пути повышения эффективности доходной и расходной частей местного бюджета.

Задания для самостоятельной работы.

1. Проанализировать доходную и расходную части муниципального бюджета (на конкретном примере).
2. Найти в законодательных актах примеры согласования бюджетных интересов по вертикали и по горизонтали.
3. Выявить причины убыточности или преуспевания муниципальных бюджетов (на конкретном примере).

Тема 18. Функции муниципального менеджмента (ПК-14)

Лекция.

Понятие функций муниципального менеджмента. Функция планирования: концепция социально-экономического развития территории; экономическая стратегия; рабочие планы мероприятий; стратегическое планирование. Функция организации: линейно-функциональный и программно-целевой типы организационной структуры; основные этапы формирования и размещения муниципального заказа; модели муниципального управления; реализация кадровой работы. Функция контроля: виды контроля; методологические инструменты организации контроля: матричный метод, прямой контроль, выходной контроль. Функция мотивации: учёт материальных, социальных и возрастных особенностей. Функция принятия решений: регламенты проведения совещаний и сессий, документооборота, принятия решений. Функция прогнозирования: поисковое прогнозирование (методы простой, научной и трендовой экстраполяции, метод трендового прогнозирования, сценарный метод), нормативное прогнозирование (морфологический анализ).

Практическое занятие.

1. Общие положения Устава города Тамбова (в новой редакции от 4 мая 2005 г.). Город Тамбов – городской округ. Территория и границы города. Официальные символы города и порядок их использования.
2. Правовые основы организации местного самоуправления в городе. Вопросы местного значения и полномочия органов местного самоуправления по их решению. Наделение органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями.

3. Участие населения города в осуществлении местного самоуправления. Права граждан на осуществление местного самоуправления. Местный референдум. Муниципальные выборы. Правотворческая инициатива граждан. Территориальное общественное самоуправление: понятие, порядок организации и осуществления. Публичные слушания. Собрание, конференция и опрос граждан. Обращения граждан в органы местного самоуправления.

4. Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления. Представительный орган – Тамбовская городская Дума. Полномочия и организация деятельности Тамбовской городской Думы. Глава города Тамбова и его полномочия. Депутат Тамбовской городской Думы. Администрация города Тамбова – исполнительно-распорядительный орган, её структура и полномочия. Взаимоотношения органов местного самоуправления с органами государственной власти.

5. Экономическая основа местного самоуправления города Тамбова. Муниципальное имущество, владение, пользование и распоряжение им. Бюджет городского округа. Доходы и расходы бюджета городского округа. Исполнение бюджета городского округа.

6. Гарантии прав граждан на осуществление местного самоуправления. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления города.

Задания для самостоятельной работы.

1. Привести пример концепции социально-экономического развития территории и проанализировать ее реализацию.
2. Осуществить прогноз социально-экономического развития региона (на выбор).
3. Составить рабочий план мероприятия, проводимом на муниципальном или региональном уровне (на конкретном примере).

4. Контроль знаний обучающихся и типовые оценочные средства

4.1. Распределение баллов:

5 семестр

- текущий контроль – 80 баллов
- контрольные срезы – 2 среза по 10 баллов каждый
- премиальные баллы – 20 баллов

Распределение баллов по заданиям:

№ те мы	Название темы / вид учебной работы	Формы текущего контроля / срезы	Мах. кол-во баллов	Методика проведения занятия и оценки

1.	Предмет и методологическая основа курса	Опрос	6	<p>Предполагает организацию беседы преподавателя со студентами по вопросам практического занятия с целью более обстоятельного выявления их знаний по заявленной теме, проблеме, ситуации и т.п.</p> <p>Устный опрос может применяться в различных формах: фронтальный, индивидуальный, комбинированный.</p> <p>Основные качества устного ответа, подлежащего оценке:</p> <ul style="list-style-type: none"> - правильность ответа по содержанию; - полнота и глубина ответа; - сознательность ответа; - логика изложения материала; - рациональность использованных приемов и способов решения поставленной учебной задачи; - своевременность и эффективность использования наглядных пособий и технических средств при ответе; - использование дополнительного материала; - рациональность использования времени, отведенного на задание. <p>Распределение баллов: 2 балла – полный ответ, 1 балл – дополнение.</p>
		Научный доклад	2	<p>Доклад отражает углубленную проработку студентом определённой темы, озвучивается на семинарском занятии.</p> <p>Распределение баллов: 2 балла – полное раскрытие темы, интересная интерпретация материала, его стройное, логическое изложение, самостоятельный подход к раскрытию темы; 1 балл – полное раскрытие темы, стандартная интерпретация материала, его стройное, логическое изложение, недостаточно самостоятельный подход к раскрытию темы.</p>
2.	Понятие, сущность и признаки государства. Основные функции государства	Опрос	6	<p>Предполагает организацию беседы преподавателя со студентами по вопросам практического занятия с целью более обстоятельного выявления их знаний по заявленной теме, проблеме, ситуации и т.п.</p> <p>Устный опрос может применяться в различных формах: фронтальный, индивидуальный, комбинированный.</p> <p>Основные качества устного ответа, подлежащего оценке:</p> <ul style="list-style-type: none"> - правильность ответа по содержанию; - полнота и глубина ответа; - сознательность ответа; - логика изложения материала; - рациональность использованных приемов и способов решения поставленной учебной задачи; - своевременность и эффективность использования наглядных пособий и технических средств при ответе; - использование дополнительного материала; - рациональность использования времени, отведенного на задание. <p>Распределение баллов: 2 балла – полный ответ, 1 балл – дополнение.</p>
		Научный доклад	2	<p>Доклад отражает углубленную проработку студентом определённой темы, озвучивается на семинарском занятии.</p> <p>Распределение баллов: 2 балла – полное раскрытие темы, интересная интерпретация материала, его стройное, логическое изложение, самостоятельный подход к раскрытию темы; 1 балл – полное раскрытие темы, стандартная интерпретация материала, его стройное, логическое изложение, недостаточно самостоятельный подход к раскрытию темы.</p>

		Другие формы контроля	2	<p>Презентация подготавливается по одному из вопросов практического занятия. При выступлении с презентацией необходимо обращать внимание на такие моменты как:</p> <ul style="list-style-type: none"> - содержание презентации: актуальность темы, полнота ее раскрытия, смысловое содержание, соответствие заявленной темы содержанию, соответствие методическим требованиям (цели, ссылки на ресурсы, соответствие содержания и литературы), практическая направленность, соответствие содержания заявленной форме, адекватность использования технических средств учебным задачам, последовательность и логичность презентуемого материала; - оформление презентации: объем (оптимальное количество), дизайн (читаемость, наличие и соответствие графики и анимации, звуковое оформление, структурирование информации, соответствие заявленным требованиям), оригинальность оформления, эстетика, использование возможности программной среды, соответствие стандартам оформления; - личностные качества: ораторские способности, соблюдение регламента, эмоциональность, умение ответить на вопросы, систематизированные, глубокие и полные знания по всем разделам программы; - содержание выступления: логичность изложения материала, раскрытие темы, доступность изложения, эффективность применения средств ИКТ, способы и условия достижения результативности и эффективности для выполнения задач своей профессиональной или учебной деятельности, доказательность принимаемых решений, умение аргументировать свои заключения, выводы. <p>Распределение баллов:</p> <p>2 балла – презентация соответствует теме, структура и оформление отвечают вышеперечисленным требованиям, студент свободно владеет материалом, демонстрирует глубокие, систематизированные знания, свободно отвечает на вопросы используя профессиональную терминологию</p> <p>1 балл – в структуре и оформлении презентации имеются недоработки, материал представлен в презентации не рационально, мало иллюстративного материала, студент владеет неполной информацией по теме, затрудняется с ответами на задаваемые вопросы.</p>
3.	Форма государства. Правовое государство	Опрос	6	<p>Предполагает организацию беседы преподавателя со студентами по вопросам практического занятия с целью более обстоятельного выявления их знаний по заявленной теме, проблеме, ситуации и т.п.</p> <p>Устный опрос может применяться в различных формах: фронтальный, индивидуальный, комбинированный.</p> <p>Основные качества устного ответа, подлежащего оценке:</p> <ul style="list-style-type: none"> - правильность ответа по содержанию; - полнота и глубина ответа; - сознательность ответа; - логика изложения материала; - рациональность использованных приемов и способов решения поставленной учебной задачи; - своевременность и эффективность использования наглядных пособий и технических средств при ответе; - использование дополнительного материала; - рациональность использования времени, отведенного на задание. <p>Распределение баллов:</p> <p>2 балла – полный ответ,</p> <p>1 балл – дополнение.</p>

		Научный доклад	2	<p>Доклад отражает углубленную проработку студентом определённой темы, озвучивается на семинарском занятии.</p> <p>Распределение баллов:</p> <p>2 балла – полное раскрытие темы, интересная интерпретация материала, его стройное, логическое изложение, самостоятельный подход к раскрытию темы;</p> <p>1 балл – полное раскрытие темы, стандартная интерпретация материала, его стройное, логическое изложение, недостаточно самостоятельный подход к раскрытию темы.</p>
		Другие формы контроля	2	<p>Презентация подготавливается по одному из вопросов практического занятия. При выступлении с презентацией необходимо обращать внимание на такие моменты как:</p> <ul style="list-style-type: none"> - содержание презентации: актуальность темы, полнота ее раскрытия, смысловое содержание, соответствие заявленной темы содержанию, соответствие методическим требованиям (цели. ссылки на ресурсы. соответствие содержания и литературы), практическая направленность, соответствие содержания заявленной форме, адекватность использования технических средств учебным задачам, последовательность и логичность презентуемого материала; - оформление презентации: объем (оптимальное количество), дизайн (читаемость, наличие и соответствие графики и анимации, звуковое оформление, структурирование информации, соответствие заявленным требованиям), оригинальность оформления, эстетика, использование возможности программной среды, соответствие стандартам оформления; - личностные качества: ораторские способности. соблюдение регламента, эмоциональность, умение ответить на вопросы, систематизированные, глубокие и полные знания по всем разделам программы; - содержание выступления: логичность изложения материала, раскрытие темы, доступность изложения, эффективность применения средств ИКТ, способы и условия достижения результативности и эффективности для выполнения задач своей профессиональной или учебной деятельности, доказательность принимаемых решений, умение аргументировать свои заключения, выводы. <p>Распределение баллов:</p> <p>2 балла – презентация соответствует теме, структура и оформление отвечают вышеперечисленным требованиям, студент свободно владеет материалом, демонстрирует глубокие, систематизированные знания, свободно отвечает на вопросы используя профессиональную терминологию</p> <p>1 балл – в структуре и оформлении презентации имеются недоработки, материал представлен в презентации не рационально, мало иллюстративного материала, студент владеет неполной информацией по теме, затрудняется с ответами на задаваемые вопросы.</p>

4.	Основы конституционного строя РФ. Структура органов государственной власти РФ	Опрос	6	<p>Предполагает организацию беседы преподавателя со студентами по вопросам практического занятия с целью более обстоятельного выявления их знаний по заявленной теме, проблеме, ситуации и т.п.</p> <p>Устный опрос может применяться в различных формах: фронтальный, индивидуальный, комбинированный.</p> <p>Основные качества устного ответа, подлежащего оценке:</p> <ul style="list-style-type: none"> - правильность ответа по содержанию; - полнота и глубина ответа; - сознательность ответа; - логика изложения материала; - рациональность использованных приемов и способов решения поставленной учебной задачи; - своевременность и эффективность использования наглядных пособий и технических средств при ответе; - использование дополнительного материала; - рациональность использования времени, отведенного на задание. <p>Распределение баллов: 2 балла – полный ответ, 1 балл – дополнение.</p>
		Научный доклад	2	<p>Доклад отражает углубленную проработку студентом определённой темы, озвучивается на семинарском занятии.</p> <p>Распределение баллов: 2 балла – полное раскрытие темы, интересная интерпретация материала, его стройное, логическое изложение, самостоятельный подход к раскрытию темы; 1 балл – полное раскрытие темы, стандартная интерпретация материала, его стройное, логическое изложение, недостаточно самостоятельный подход к раскрытию темы.</p>

		Другие формы контроля	2	<p>Презентация подготавливается по одному из вопросов практического занятия. При выступлении с презентацией необходимо обращать внимание на такие моменты как:</p> <ul style="list-style-type: none"> - содержание презентации: актуальность темы, полнота ее раскрытия, смысловое содержание, соответствие заявленной темы содержанию, соответствие методическим требованиям (цели, ссылки на ресурсы, соответствие содержания и литературы), практическая направленность, соответствие содержания заявленной форме, адекватность использования технических средств учебным задачам, последовательность и логичность презентуемого материала; - оформление презентации: объем (оптимальное количество), дизайн (читаемость, наличие и соответствие графики и анимации, звуковое оформление, структурирование информации, соответствие заявленным требованиям), оригинальность оформления, эстетика, использование возможности программной среды, соответствие стандартам оформления; - личностные качества: ораторские способности, соблюдение регламента, эмоциональность, умение ответить на вопросы, систематизированные, глубокие и полные знания по всем разделам программы; - содержание выступления: логичность изложения материала, раскрытие темы, доступность изложения, эффективность применения средств ИКТ, способы и условия достижения результативности и эффективности для выполнения задач своей профессиональной или учебной деятельности, доказательность принимаемых решений, умение аргументировать свои заключения, выводы. <p>Распределение баллов:</p> <p>2 балла – презентация соответствует теме, структура и оформление отвечают вышеперечисленным требованиям, студент свободно владеет материалом, демонстрирует глубокие, систематизированные знания, свободно отвечает на вопросы используя профессиональную терминологию</p> <p>1 балл – в структуре и оформлении презентации имеются недоработки, материал представлен в презентации не рационально, мало иллюстративного материала, студент владеет неполной информацией по теме, затрудняется с ответами на задаваемые вопросы.</p>
5.	Роль государства в управлении обществом	Опрос	6	<p>Предполагает организацию беседы преподавателя со студентами по вопросам практического занятия с целью более обстоятельного выявления их знаний по заявленной теме, проблеме, ситуации и т.п.</p> <p>Устный опрос может применяться в различных формах: фронтальный, индивидуальный, комбинированный.</p> <p>Основные качества устного ответа, подлежащего оценке:</p> <ul style="list-style-type: none"> - правильность ответа по содержанию; - полнота и глубина ответа; - сознательность ответа; - логика изложения материала; - рациональность использованных приемов и способов решения поставленной учебной задачи; - своевременность и эффективность использования наглядных пособий и технических средств при ответе; - использование дополнительного материала; - рациональность использования времени, отведенного на задание. <p>Распределение баллов:</p> <p>2 балла – полный ответ,</p> <p>1 балл – дополнение.</p>

		Тестирование(контрольный срез)	10	0,5 балла – за каждый правильный ответ. Баллы суммируются за выполнение всего теста.
6.	Функции государственного управления. Политический и социальный характер государственного управления	Опрос	6	<p>Предполагает организацию беседы преподавателя со студентами по вопросам практического занятия с целью более обстоятельного выявления их знаний по заявленной теме, проблеме, ситуации и т.п.</p> <p>Устный опрос может применяться в различных формах: фронтальный, индивидуальный, комбинированный.</p> <p>Основные качества устного ответа, подлежащего оценке:</p> <ul style="list-style-type: none"> - правильность ответа по содержанию; - полнота и глубина ответа; - сознательность ответа; - логика изложения материала; - рациональность использованных приемов и способов решения поставленной учебной задачи; - своевременность и эффективность использования наглядных пособий и технических средств при ответе; - использование дополнительного материала; - рациональность использования времени, отведенного на задание. <p>Распределение баллов: 2 балла – полный ответ, 1 балл – дополнение.</p>
		Научный доклад	2	<p>Доклад отражает углубленную проработку студентом определённой темы, озвучивается на семинарском занятии.</p> <p>Распределение баллов: 2 балла – полное раскрытие темы, интересная интерпретация материала, его стройное, логическое изложение, самостоятельный подход к раскрытию темы; 1 балл – полное раскрытие темы, стандартная интерпретация материала, его стройное, логическое изложение, недостаточно самостоятельный подход к раскрытию темы.</p>

		Другие формы контроля	2	<p>Презентация подготавливается по одному из вопросов практического занятия. При выступлении с презентацией необходимо обращать внимание на такие моменты как:</p> <ul style="list-style-type: none"> - содержание презентации: актуальность темы, полнота ее раскрытия, смысловое содержание, соответствие заявленной темы содержанию, соответствие методическим требованиям (цели, ссылки на ресурсы, соответствие содержания и литературы), практическая направленность, соответствие содержания заявленной форме, адекватность использования технических средств учебным задачам, последовательность и логичность презентуемого материала; - оформление презентации: объем (оптимальное количество), дизайн (читаемость, наличие и соответствие графики и анимации, звуковое оформление, структурирование информации, соответствие заявленным требованиям), оригинальность оформления, эстетика, использование возможности программной среды, соответствие стандартам оформления; - личностные качества: ораторские способности, соблюдение регламента, эмоциональность, умение ответить на вопросы, систематизированные, глубокие и полные знания по всем разделам программы; - содержание выступления: логичность изложения материала, раскрытие темы, доступность изложения, эффективность применения средств ИКТ, способы и условия достижения результативности и эффективности для выполнения задач своей профессиональной или учебной деятельности, доказательность принимаемых решений, умение аргументировать свои заключения, выводы. <p>Распределение баллов:</p> <p>2 балла – презентация соответствует теме, структура и оформление отвечают вышеперечисленным требованиям, студент свободно владеет материалом, демонстрирует глубокие, систематизированные знания, свободно отвечает на вопросы используя профессиональную терминологию</p> <p>1 балл – в структуре и оформлении презентации имеются недоработки, материал представлен в презентации не рационально, мало иллюстративного материала, студент владеет неполной информацией по теме, затрудняется с ответами на задаваемые вопросы.</p>
7.	Государственное управление как система	Опрос	6	<p>Предполагает организацию беседы преподавателя со студентами по вопросам практического занятия с целью более обстоятельного выявления их знаний по заявленной теме, проблеме, ситуации и т.п.</p> <p>Устный опрос может применяться в различных формах: фронтальный, индивидуальный, комбинированный.</p> <p>Основные качества устного ответа, подлежащего оценке:</p> <ul style="list-style-type: none"> - правильность ответа по содержанию; - полнота и глубина ответа; - сознательность ответа; - логика изложения материала; - рациональность использованных приемов и способов решения поставленной учебной задачи; - своевременность и эффективность использования наглядных пособий и технических средств при ответе; - использование дополнительного материала; - рациональность использования времени, отведенного на задание. <p>Распределение баллов:</p> <p>2 балла – полный ответ,</p> <p>1 балл – дополнение.</p>

	Научный доклад	2	<p>Доклад отражает углубленную проработку студентом определённой темы, озвучивается на семинарском занятии.</p> <p>Распределение баллов:</p> <p>2 балла – полное раскрытие темы, интересная интерпретация материала, его стройное, логическое изложение, самостоятельный подход к раскрытию темы;</p> <p>1 балл – полное раскрытие темы, стандартная интерпретация материала, его стройное, логическое изложение, недостаточно самостоятельный подход к раскрытию темы.</p>
	Другие формы контроля	2	<p>Презентация подготавливается по одному из вопросов практического занятия. При выступлении с презентацией необходимо обращать внимание на такие моменты как:</p> <ul style="list-style-type: none"> - содержание презентации: актуальность темы, полнота ее раскрытия, смысловое содержание, соответствие заявленной темы содержанию, соответствие методическим требованиям (цели. ссылки на ресурсы. соответствие содержания и литературы), практическая направленность, соответствие содержания заявленной форме, адекватность использования технических средств учебным задачам, последовательность и логичность презентуемого материала; - оформление презентации: объем (оптимальное количество), дизайн (читаемость, наличие и соответствие графики и анимации, звуковое оформление, структурирование информации, соответствие заявленным требованиям), оригинальность оформления, эстетика, использование возможности программной среды, соответствие стандартам оформления; - личностные качества: ораторские способности. соблюдение регламента, эмоциональность, умение ответить на вопросы, систематизированные, глубокие и полные знания по всем разделам программы; - содержание выступления: логичность изложения материала, раскрытие темы, доступность изложения, эффективность применения средств ИКТ, способы и условия достижения результативности и эффективности для выполнения задач своей профессиональной или учебной деятельности, доказательность принимаемых решений, умение аргументировать свои заключения, выводы. <p>Распределение баллов:</p> <p>2 балла – презентация соответствует теме, структура и оформление отвечают вышеперечисленным требованиям, студент свободно владеет материалом, демонстрирует глубокие, систематизированные знания, свободно отвечает на вопросы используя профессиональную терминологию</p> <p>1 балл – в структуре и оформлении презентации имеются недоработки, материал представлен в презентации не рационально, мало иллюстративного материала, студент владеет неполной информацией по теме, затрудняется с ответами на задаваемые вопросы.</p>

8.	Власть в системе государственного и муниципального управления	Опрос	6	<p>Предполагает организацию беседы преподавателя со студентами по вопросам практического занятия с целью более обстоятельного выявления их знаний по заявленной теме, проблеме, ситуации и т.п.</p> <p>Устный опрос может применяться в различных формах: фронтальный, индивидуальный, комбинированный.</p> <p>Основные качества устного ответа, подлежащего оценке:</p> <ul style="list-style-type: none"> - правильность ответа по содержанию; - полнота и глубина ответа; - сознательность ответа; - логика изложения материала; - рациональность использованных приемов и способов решения поставленной учебной задачи; - своевременность и эффективность использования наглядных пособий и технических средств при ответе; - использование дополнительного материала; - рациональность использования времени, отведенного на задание. <p>Распределение баллов: 2 балла – полный ответ, 1 балл – дополнение.</p>
		Научный доклад	2	<p>Доклад отражает углубленную проработку студентом определённой темы, озвучивается на семинарском занятии.</p> <p>Распределение баллов: 2 балла – полное раскрытие темы, интересная интерпретация материала, его стройное, логическое изложение, самостоятельный подход к раскрытию темы; 1 балл – полное раскрытие темы, стандартная интерпретация материала, его стройное, логическое изложение, недостаточно самостоятельный подход к раскрытию темы.</p>

		Другие формы контроля	2	<p>Презентация подготавливается по одному из вопросов практического занятия. При выступлении с презентацией необходимо обращать внимание на такие моменты как:</p> <ul style="list-style-type: none"> - содержание презентации: актуальность темы, полнота ее раскрытия, смысловое содержание, соответствие заявленной темы содержанию, соответствие методическим требованиям (цели, ссылки на ресурсы, соответствие содержания и литературы), практическая направленность, соответствие содержания заявленной форме, адекватность использования технических средств учебным задачам, последовательность и логичность презентуемого материала; - оформление презентации: объем (оптимальное количество), дизайн (читаемость, наличие и соответствие графики и анимации, звуковое оформление, структурирование информации, соответствие заявленным требованиям), оригинальность оформления, эстетика, использование возможности программной среды, соответствие стандартам оформления; - личностные качества: ораторские способности, соблюдение регламента, эмоциональность, умение ответить на вопросы, систематизированные, глубокие и полные знания по всем разделам программы; - содержание выступления: логичность изложения материала, раскрытие темы, доступность изложения, эффективность применения средств ИКТ, способы и условия достижения результативности и эффективности для выполнения задач своей профессиональной или учебной деятельности, доказательность принимаемых решений, умение аргументировать свои заключения, выводы. <p>Распределение баллов:</p> <p>2 балла – презентация соответствует теме, структура и оформление отвечают вышеперечисленным требованиям, студент свободно владеет материалом, демонстрирует глубокие, систематизированные знания, свободно отвечает на вопросы используя профессиональную терминологию</p> <p>1 балл – в структуре и оформлении презентации имеются недоработки, материал представлен в презентации не рационально, мало иллюстративного материала, студент владеет неполной информацией по теме, затрудняется с ответами на задаваемые вопросы.</p>
9.	Авторитарный и демократический типы государственного управления. Структура субъектов власти и управления	Опрос	6	<p>Предполагает организацию беседы преподавателя со студентами по вопросам практического занятия с целью более обстоятельного выявления их знаний по заявленной теме, проблеме, ситуации и т.п.</p> <p>Устный опрос может применяться в различных формах: фронтальный, индивидуальный, комбинированный.</p> <p>Основные качества устного ответа, подлежащего оценке:</p> <ul style="list-style-type: none"> - правильность ответа по содержанию; - полнота и глубина ответа; - сознательность ответа; - логика изложения материала; - рациональность использованных приемов и способов решения поставленной учебной задачи; - своевременность и эффективность использования наглядных пособий и технических средств при ответе; - использование дополнительного материала; - рациональность использования времени, отведенного на задание. <p>Распределение баллов:</p> <p>2 балла – полный ответ,</p> <p>1 балл – дополнение.</p>

	Тестирование(контрольный срез)	10	0,5 балла – за каждый правильный ответ. Баллы суммируются за выполнение всего теста.
10.	Премияльные баллы	20	Дополнительные премиальные баллы могут быть начислены на следующие виды деятельности: - проект, выполненный по заказу работодателя и реализованный на практике – 20 баллов; - полностью подготовленная к публикации статья по тематике в рамках дисциплины – 10 баллов; - победа в межрегиональной олимпиаде – 20 баллов; - участие с докладом во всероссийской олимпиаде по тематике изучаемой дисциплины – 20 баллов; - публикация статьи по тематике изучаемой дисциплины в сборнике студенческих работ / материалах не ниже всероссийской конференции / журнале из перечня ВАК – 10/15/20 баллов соответственно.
11.	Индивидуальные задания, с помощью которых можно набрать дополнительные баллы на экзамене	2	Доклад. Распределение баллов: 2 балла – полное раскрытие темы, интересная интерпретация материала, его стройное, логическое изложение, самостоятельный подход к раскрытию темы; 1 балл – полное раскрытие темы, стандартная интерпретация материала, его стройное, логическое изложение, недостаточно самостоятельный подход к раскрытию темы. Презентация. Распределение баллов: 2 балла – презентация соответствует теме, структура и оформление отвечают вышеперечисленным требованиям, студент свободно владеет материалом, демонстрирует глубокие, систематизированные знания, свободно отвечает на вопросы используя профессиональную терминологию 1 балл – в структуре и оформлении презентации имеются недоработки, материал представлен в презентации не рационально, мало иллюстративного материала, студент владеет неполной информацией по теме, затрудняется с ответами на задаваемые вопросы.
12.	Итого за семестр	100	

6 семестр

- текущий контроль – 56 баллов
- контрольные срезы – 2 среза: 4 балла, 10 баллов
- премиальные баллы – 20 баллов
- ответ на экзамене: не более 30 баллов

Распределение баллов по заданиям:

№ темы	Название темы / вид учебной работы	Формы текущего контроля / срезы	Макс. кол-во баллов	Методика проведения занятия и оценки
--------	------------------------------------	---------------------------------	---------------------	--------------------------------------

1.	Законы и принципы государственного и муниципального управления	Опрос	4	<p>Предполагает организацию беседы преподавателя со студентами по вопросам практического занятия с целью более обстоятельного выявления их знаний по заявленной теме, проблеме, ситуации и т.п.</p> <p>Устный опрос может применяться в различных формах: фронтальный, индивидуальный, комбинированный.</p> <p>Основные качества устного ответа, подлежащего оценке:</p> <ul style="list-style-type: none"> - правильность ответа по содержанию; - полнота и глубина ответа; - сознательность ответа; - логика изложения материала; - рациональность использованных приемов и способов решения поставленной учебной задачи; - своевременность и эффективность использования наглядных пособий и технических средств при ответе; - использование дополнительного материала; - рациональность использования времени, отведенного на задание. <p>Распределение баллов: 2 балла – полный ответ, 1 балл – дополнение.</p>
		Научный доклад	2	<p>Доклад отражает углубленную проработку студентом определённой темы, озвучивается на семинарском занятии.</p> <p>Распределение баллов: 2 балла – полное раскрытие темы, интересная интерпретация материала, его стройное, логическое изложение, самостоятельный подход к раскрытию темы; 1 балл – полное раскрытие темы, стандартная интерпретация материала, его стройное, логическое изложение, недостаточно самостоятельный подход к раскрытию темы.</p>
2.	Выбор целей в процессе принятия решений в управлении	Опрос	4	<p>Предполагает организацию беседы преподавателя со студентами по вопросам практического занятия с целью более обстоятельного выявления их знаний по заявленной теме, проблеме, ситуации и т.п.</p> <p>Устный опрос может применяться в различных формах: фронтальный, индивидуальный, комбинированный.</p> <p>Основные качества устного ответа, подлежащего оценке:</p> <ul style="list-style-type: none"> - правильность ответа по содержанию; - полнота и глубина ответа; - сознательность ответа; - логика изложения материала; - рациональность использованных приемов и способов решения поставленной учебной задачи; - своевременность и эффективность использования наглядных пособий и технических средств при ответе; - использование дополнительного материала; - рациональность использования времени, отведенного на задание. <p>Распределение баллов: 2 балла – полный ответ, 1 балл – дополнение.</p>
		Научный доклад	2	<p>Доклад отражает углубленную проработку студентом определённой темы, озвучивается на семинарском занятии.</p> <p>Распределение баллов: 2 балла – полное раскрытие темы, интересная интерпретация материала, его стройное, логическое изложение, самостоятельный подход к раскрытию темы; 1 балл – полное раскрытие темы, стандартная интерпретация материала, его стройное, логическое изложение, недостаточно самостоятельный подход к раскрытию темы.</p>

		Другие формы контроля	2	<p>Презентация подготавливается по одному из вопросов практического занятия. При выступлении с презентацией необходимо обращать внимание на такие моменты как:</p> <ul style="list-style-type: none"> - содержание презентации: актуальность темы, полнота ее раскрытия, смысловое содержание, соответствие заявленной темы содержанию, соответствие методическим требованиям (цели, ссылки на ресурсы, соответствие содержания и литературы), практическая направленность, соответствие содержания заявленной форме, адекватность использования технических средств учебным задачам, последовательность и логичность презентуемого материала; - оформление презентации: объем (оптимальное количество), дизайн (читаемость, наличие и соответствие графики и анимации, звуковое оформление, структурирование информации, соответствие заявленным требованиям), оригинальность оформления, эстетика, использование возможности программной среды, соответствие стандартам оформления; - личностные качества: ораторские способности, соблюдение регламента, эмоциональность, умение ответить на вопросы, систематизированные, глубокие и полные знания по всем разделам программы; - содержание выступления: логичность изложения материала, раскрытие темы, доступность изложения, эффективность применения средств ИКТ, способы и условия достижения результативности и эффективности для выполнения задач своей профессиональной или учебной деятельности, доказательность принимаемых решений, умение аргументировать свои заключения, выводы. <p>Распределение баллов:</p> <p>2 балла – презентация соответствует теме, структура и оформление отвечают вышеперечисленным требованиям, студент свободно владеет материалом, демонстрирует глубокие, систематизированные знания, свободно отвечает на вопросы используя профессиональную терминологию</p> <p>1 балл – в структуре и оформлении презентации имеются недоработки, материал представлен в презентации не рационально, мало иллюстративного материала, студент владеет неполной информацией по теме, затрудняется с ответами на задаваемые вопросы.</p>
3.	Этапы принятия решений в управлении. Динамика исполнения решений в управлении	Опрос	4	<p>Предполагает организацию беседы преподавателя со студентами по вопросам практического занятия с целью более обстоятельного выявления их знаний по заявленной теме, проблеме, ситуации и т.п.</p> <p>Устный опрос может применяться в различных формах: фронтальный, индивидуальный, комбинированный.</p> <p>Основные качества устного ответа, подлежащего оценке:</p> <ul style="list-style-type: none"> - правильность ответа по содержанию; - полнота и глубина ответа; - сознательность ответа; - логика изложения материала; - рациональность использованных приемов и способов решения поставленной учебной задачи; - своевременность и эффективность использования наглядных пособий и технических средств при ответе; - использование дополнительного материала; - рациональность использования времени, отведенного на задание. <p>Распределение баллов:</p> <p>2 балла – полный ответ,</p> <p>1 балл – дополнение.</p>

		Научный доклад	2	<p>Доклад отражает углубленную проработку студентом определённой темы, озвучивается на семинарском занятии.</p> <p>Распределение баллов:</p> <p>2 балла – полное раскрытие темы, интересная интерпретация материала, его стройное, логическое изложение, самостоятельный подход к раскрытию темы;</p> <p>1 балл – полное раскрытие темы, стандартная интерпретация материала, его стройное, логическое изложение, недостаточно самостоятельный подход к раскрытию темы.</p>
4.	Методы государственного и муниципального управления	Опрос	4	<p>Предполагает организацию беседы преподавателя со студентами по вопросам практического занятия с целью более обстоятельного выявления их знаний по заявленной теме, проблеме, ситуации и т.п.</p> <p>Устный опрос может применяться в различных формах: фронтальный, индивидуальный, комбинированный.</p> <p>Основные качества устного ответа, подлежащего оценке:</p> <ul style="list-style-type: none"> - правильность ответа по содержанию; - полнота и глубина ответа; - сознательность ответа; - логика изложения материала; - рациональность использованных приемов и способов решения поставленной учебной задачи; - своевременность и эффективность использования наглядных пособий и технических средств при ответе; - использование дополнительного материала; - рациональность использования времени, отведенного на задание. <p>Распределение баллов:</p> <p>2 балла – полный ответ,</p> <p>1 балл – дополнение.</p>
		Научный доклад	2	<p>Доклад отражает углубленную проработку студентом определённой темы, озвучивается на семинарском занятии.</p> <p>Распределение баллов:</p> <p>2 балла – полное раскрытие темы, интересная интерпретация материала, его стройное, логическое изложение, самостоятельный подход к раскрытию темы;</p> <p>1 балл – полное раскрытие темы, стандартная интерпретация материала, его стройное, логическое изложение, недостаточно самостоятельный подход к раскрытию темы.</p>

		Другие формы контроля	2	<p>Презентация подготавливается по одному из вопросов практического занятия. При выступлении с презентацией необходимо обращать внимание на такие моменты как:</p> <ul style="list-style-type: none"> - содержание презентации: актуальность темы, полнота ее раскрытия, смысловое содержание, соответствие заявленной темы содержанию, соответствие методическим требованиям (цели, ссылки на ресурсы, соответствие содержания и литературы), практическая направленность, соответствие содержания заявленной форме, адекватность использования технических средств учебным задачам, последовательность и логичность презентуемого материала; - оформление презентации: объем (оптимальное количество), дизайн (читаемость, наличие и соответствие графики и анимации, звуковое оформление, структурирование информации, соответствие заявленным требованиям), оригинальность оформления, эстетика, использование возможности программной среды, соответствие стандартам оформления; - личностные качества: ораторские способности, соблюдение регламента, эмоциональность, умение ответить на вопросы, систематизированные, глубокие и полные знания по всем разделам программы; - содержание выступления: логичность изложения материала, раскрытие темы, доступность изложения, эффективность применения средств ИКТ, способы и условия достижения результативности и эффективности для выполнения задач своей профессиональной или учебной деятельности, доказательность принимаемых решений, умение аргументировать свои заключения, выводы. <p>Распределение баллов:</p> <p>2 балла – презентация соответствует теме, структура и оформление отвечают вышеперечисленным требованиям, студент свободно владеет материалом, демонстрирует глубокие, систематизированные знания, свободно отвечает на вопросы используя профессиональную терминологию</p> <p>1 балл – в структуре и оформлении презентации имеются недоработки, материал представлен в презентации не рационально, мало иллюстративного материала, студент владеет неполной информацией по теме, затрудняется с ответами на задаваемые вопросы.</p>
5.	Стили управления	Опрос	4	<p>Предполагает организацию беседы преподавателя со студентами по вопросам практического занятия с целью более обстоятельного выявления их знаний по заявленной теме, проблеме, ситуации и т.п.</p> <p>Устный опрос может применяться в различных формах: фронтальный, индивидуальный, комбинированный.</p> <p>Основные качества устного ответа, подлежащего оценке:</p> <ul style="list-style-type: none"> - правильность ответа по содержанию; - полнота и глубина ответа; - сознательность ответа; - логика изложения материала; - рациональность использованных приемов и способов решения поставленной учебной задачи; - своевременность и эффективность использования наглядных пособий и технических средств при ответе; - использование дополнительного материала; - рациональность использования времени, отведенного на задание. <p>Распределение баллов:</p> <p>2 балла – полный ответ,</p> <p>1 балл – дополнение.</p>

		Научный доклад	2	<p>Доклад отражает углубленную проработку студентом определённой темы, озвучивается на семинарском занятии.</p> <p>Распределение баллов:</p> <p>2 балла – полное раскрытие темы, интересная интерпретация материала, его стройное, логическое изложение, самостоятельный подход к раскрытию темы;</p> <p>1 балл – полное раскрытие темы, стандартная интерпретация материала, его стройное, логическое изложение, недостаточно самостоятельный подход к раскрытию темы.</p>
6.	Опыт истории местного управления в России	Опрос	4	<p>Предполагает организацию беседы преподавателя со студентами по вопросам практического занятия с целью более обстоятельного выявления их знаний по заявленной теме, проблеме, ситуации и т.п.</p> <p>Устный опрос может применяться в различных формах: фронтальный, индивидуальный, комбинированный.</p> <p>Основные качества устного ответа, подлежащего оценке:</p> <ul style="list-style-type: none"> - правильность ответа по содержанию; - полнота и глубина ответа; - сознательность ответа; - логика изложения материала; - рациональность использованных приемов и способов решения поставленной учебной задачи; - своевременность и эффективность использования наглядных пособий и технических средств при ответе; - использование дополнительного материала; - рациональность использования времени, отведенного на задание. <p>Распределение баллов:</p> <p>2 балла – полный ответ,</p> <p>1 балл – дополнение.</p>
		Научный доклад	2	<p>Доклад отражает углубленную проработку студентом определённой темы, озвучивается на семинарском занятии.</p> <p>Распределение баллов:</p> <p>2 балла – полное раскрытие темы, интересная интерпретация материала, его стройное, логическое изложение, самостоятельный подход к раскрытию темы;</p> <p>1 балл – полное раскрытие темы, стандартная интерпретация материала, его стройное, логическое изложение, недостаточно самостоятельный подход к раскрытию темы.</p>

		Другие формы контроля	2	<p>Презентация подготавливается по одному из вопросов практического занятия. При выступлении с презентацией необходимо обращать внимание на такие моменты как:</p> <ul style="list-style-type: none"> - содержание презентации: актуальность темы, полнота ее раскрытия, смысловое содержание, соответствие заявленной темы содержанию, соответствие методическим требованиям (цели, ссылки на ресурсы, соответствие содержания и литературы), практическая направленность, соответствие содержания заявленной форме, адекватность использования технических средств учебным задачам, последовательность и логичность презентуемого материала; - оформление презентации: объем (оптимальное количество), дизайн (читаемость, наличие и соответствие графики и анимации, звуковое оформление, структурирование информации, соответствие заявленным требованиям), оригинальность оформления, эстетика, использование возможности программной среды, соответствие стандартам оформления; - личностные качества: ораторские способности, соблюдение регламента, эмоциональность, умение ответить на вопросы, систематизированные, глубокие и полные знания по всем разделам программы; - содержание выступления: логичность изложения материала, раскрытие темы, доступность изложения, эффективность применения средств ИКТ, способы и условия достижения результативности и эффективности для выполнения задач своей профессиональной или учебной деятельности, доказательность принимаемых решений, умение аргументировать свои заключения, выводы. <p>Распределение баллов:</p> <p>2 балла – презентация соответствует теме, структура и оформление отвечают вышеперечисленным требованиям, студент свободно владеет материалом, демонстрирует глубокие, систематизированные знания, свободно отвечает на вопросы используя профессиональную терминологию</p> <p>1 балл – в структуре и оформлении презентации имеются недоработки, материал представлен в презентации не рационально, мало иллюстративного материала, студент владеет неполной информацией по теме, затрудняется с ответами на задаваемые вопросы.</p>
7.	Современное состояние и развитие системы местного самоуправления в РФ	Опрос	4	<p>Предполагает организацию беседы преподавателя со студентами по вопросам практического занятия с целью более обстоятельного выявления их знаний по заявленной теме, проблеме, ситуации и т.п.</p> <p>Устный опрос может применяться в различных формах: фронтальный, индивидуальный, комбинированный.</p> <p>Основные качества устного ответа, подлежащего оценке:</p> <ul style="list-style-type: none"> - правильность ответа по содержанию; - полнота и глубина ответа; - сознательность ответа; - логика изложения материала; - рациональность использованных приемов и способов решения поставленной учебной задачи; - своевременность и эффективность использования наглядных пособий и технических средств при ответе; - использование дополнительного материала; - рациональность использования времени, отведенного на задание. <p>Распределение баллов:</p> <p>2 балла – полный ответ,</p> <p>1 балл – дополнение.</p>

		Научный доклад	2	<p>Доклад отражает углубленную проработку студентом определённой темы, озвучивается на семинарском занятии.</p> <p>Распределение баллов:</p> <p>2 балла – полное раскрытие темы, интересная интерпретация материала, его стройное, логическое изложение, самостоятельный подход к раскрытию темы;</p> <p>1 балл – полное раскрытие темы, стандартная интерпретация материала, его стройное, логическое изложение, недостаточно самостоятельный подход к раскрытию темы.</p>
8.	Местный бюджет	Опрос(контрольный срез)	4	<p>Предполагает организацию беседы преподавателя со студентами по вопросам практического занятия с целью более обстоятельного выявления их знаний по заявленной теме, проблеме, ситуации и т.п.</p> <p>Устный опрос может применяться в различных формах: фронтальный, индивидуальный, комбинированный.</p> <p>Основные качества устного ответа, подлежащего оценке:</p> <ul style="list-style-type: none"> - правильность ответа по содержанию; - полнота и глубина ответа; - сознательность ответа; - логика изложения материала; - рациональность использованных приемов и способов решения поставленной учебной задачи; - своевременность и эффективность использования наглядных пособий и технических средств при ответе; - использование дополнительного материала; - рациональность использования времени, отведенного на задание. <p>Распределение баллов:</p> <p>2 балла – полный ответ,</p> <p>1 балл – дополнение.</p>
		Научный доклад	2	<p>Доклад отражает углубленную проработку студентом определённой темы, озвучивается на семинарском занятии.</p> <p>Распределение баллов:</p> <p>2 балла – полное раскрытие темы, интересная интерпретация материала, его стройное, логическое изложение, самостоятельный подход к раскрытию темы;</p> <p>1 балл – полное раскрытие темы, стандартная интерпретация материала, его стройное, логическое изложение, недостаточно самостоятельный подход к раскрытию темы.</p>

		Другие формы контроля	2	<p>Презентация подготавливается по одному из вопросов практического занятия. При выступлении с презентацией необходимо обращать внимание на такие моменты как:</p> <ul style="list-style-type: none"> - содержание презентации: актуальность темы, полнота ее раскрытия, смысловое содержание, соответствие заявленной темы содержанию, соответствие методическим требованиям (цели, ссылки на ресурсы, соответствие содержания и литературы), практическая направленность, соответствие содержания заявленной форме, адекватность использования технических средств учебным задачам, последовательность и логичность презентуемого материала; - оформление презентации: объем (оптимальное количество), дизайн (читаемость, наличие и соответствие графики и анимации, звуковое оформление, структурирование информации, соответствие заявленным требованиям), оригинальность оформления, эстетика, использование возможности программной среды, соответствие стандартам оформления; - личностные качества: ораторские способности, соблюдение регламента, эмоциональность, умение ответить на вопросы, систематизированные, глубокие и полные знания по всем разделам программы; - содержание выступления: логичность изложения материала, раскрытие темы, доступность изложения, эффективность применения средств ИКТ, способы и условия достижения результативности и эффективности для выполнения задач своей профессиональной или учебной деятельности, доказательность принимаемых решений, умение аргументировать свои заключения, выводы. <p>Распределение баллов:</p> <p>2 балла – презентация соответствует теме, структура и оформление отвечают вышеперечисленным требованиям, студент свободно владеет материалом, демонстрирует глубокие, систематизированные знания, свободно отвечает на вопросы используя профессиональную терминологию</p> <p>1 балл – в структуре и оформлении презентации имеются недоработки, материал представлен в презентации не рационально, мало иллюстративного материала, студент владеет неполной информацией по теме, затрудняется с ответами на задаваемые вопросы.</p>
9.	Функции муниципального менеджмента	Опрос	4	<p>Предполагает организацию беседы преподавателя со студентами по вопросам практического занятия с целью более обстоятельного выявления их знаний по заявленной теме, проблеме, ситуации и т.п.</p> <p>Устный опрос может применяться в различных формах: фронтальный, индивидуальный, комбинированный.</p> <p>Основные качества устного ответа, подлежащего оценке:</p> <ul style="list-style-type: none"> - правильность ответа по содержанию; - полнота и глубина ответа; - сознательность ответа; - логика изложения материала; - рациональность использованных приемов и способов решения поставленной учебной задачи; - своевременность и эффективность использования наглядных пособий и технических средств при ответе; - использование дополнительного материала; - рациональность использования времени, отведенного на задание. <p>Распределение баллов:</p> <p>2 балла – полный ответ,</p> <p>1 балл – дополнение.</p>

	Тестирование(контрольный срез)	10	0,5 балла – за каждый правильный ответ. Баллы суммируются за выполнение всего теста.
10.	Премияльные баллы	20	Дополнительные премиальные баллы могут быть начислены на следующие виды деятельности: - проект, выполненный по заказу работодателя и реализованный на практике – 20 баллов; - полностью подготовленная к публикации статья по тематике в рамках дисциплины – 10 баллов; - победа в межрегиональной олимпиаде – 20 баллов; - участие с докладом во всероссийской олимпиаде по тематике изучаемой дисциплины – 20 баллов; - публикация статьи по тематике изучаемой дисциплины в сборнике студенческих работ / материалах не ниже всероссийской конференции / журнале из перечня ВАК – 10/15/20 баллов соответственно.
11.	Ответ на экзамене	30	10-17 баллов – студент раскрыл основные вопросы и задания билета на оценку «удовлетворительно», 18-24 баллов – студент раскрыл основные вопросы и задания билета на оценку «хорошо», 25-30 баллов – студент раскрыл основные вопросы и задания билета на оценку «отлично».
12.	Индивидуальные задания, с помощью которых можно набрать дополнительные баллы на экзамене	2	Доклад. Распределение баллов: 2 балла – полное раскрытие темы, интересная интерпретация материала, его стройное, логическое изложение, самостоятельный подход к раскрытию темы; 1 балл – полное раскрытие темы, стандартная интерпретация материала, его стройное, логическое изложение, недостаточно самостоятельный подход к раскрытию темы. Презентация. Распределение баллов: 2 балла – презентация соответствует теме, структура и оформление отвечают вышеперечисленным требованиям, студент свободно владеет материалом, демонстрирует глубокие, систематизированные знания, свободно отвечает на вопросы используя профессиональную терминологию 1 балл – в структуре и оформлении презентации имеются недоработки, материал представлен в презентации не рационально, мало иллюстративного материала, студент владеет неполной информацией по теме, затрудняется с ответами на задаваемые вопросы.
13.	Итого за семестр	100	

Итоговая оценка по экзамену выставляется в 100-балльной шкале и в традиционной четырехбалльной шкале. Перевод 100-балльной рейтинговой оценки по дисциплине в традиционную четырехбалльную осуществляется следующим образом:

100-балльная система	Традиционная система
85 - 100 баллов	Отлично
70 - 84 баллов	Хорошо
50 - 69 баллов	Удовлетворительно
Менее 50	Неудовлетворительно

Распределение баллов по курсовой работе:

- представление содержательной части – не более 55 баллов,

- оформление и информационное сопровождение – не более 20 баллов,
- защита курсовой работы – не более 25 баллов.

Распределение баллов по видам учебной работы и методика начисления баллов:

№	Вид учебной работы	Мах. кол-во баллов	Методика начисления баллов
1.	Представление содержательной части	55	<p>41-55 баллов – содержание работы соответствует выбранному направлению подготовки/специальности и теме работы, работа актуальна, выполнена самостоятельно, имеет творческий характер, отличается определенной новизной; проведен обстоятельный анализ степени теоретического исследования проблемы, различных подходов к ее решению, показано знание информационной (при необходимости – нормативной) базы, использованы актуальные данные; проблема раскрыта глубоко и всесторонне, материал изложен логично; теоретические положения органично сопряжены с практикой, даны практические рекомендации, вытекающие из анализа проблемы; проведен количественный анализ проблемы, который подтверждает выводы автора, иллюстрирует актуальную ситуацию, приведены таблицы сравнений, графики, диаграммы, формулы, показывающие умение автора формализовать результаты исследования;</p> <p>21-40 баллов – содержание работы в целом соответствует выбранной теме, структура плана логична и пропорциональна; обоснование актуальности темы подкрепляется анализом степени теоретического исследования проблемы; основные положения работы раскрыты на достаточном теоретическом и методологическом уровне, большая часть теоретических положений сопряжена с практикой; практические рекомендации обоснованы; выводы по работе содержательны и в целом соответствуют поставленным задачам;</p> <p>1-20 баллов – имеет место определенное несоответствие содержания работы заявленной теме; исследуемая проблема в основном раскрыта, но не отличается новизной, теоретической глубиной и аргументированностью; выявлены недочеты в методологических характеристиках курсового исследования; есть нарушения логики изложения материала, поставленные задачи решены не полностью; теоретические положения слабо связаны с практикой, практические рекомендации носят формальный бездоказательный характер</p>
2.	Оформление и информационное сопровождение	20	<p>16-20 баллов – широко представлена библиография по теме работы, в том числе и зарубежные источники, приложения к работе иллюстрируют достижения автора и подкрепляют его выводы, оформление работы полностью соответствует требованиям, предъявляемым к курсовому исследованию;</p> <p>8-15 баллов – приложения, используемые в исследовании, составлены грамотно, прослеживается связь с положениями курсовой работы; список использованной литературы составлен, следуя ГОСТу, и в достаточной мере соответствует теме работы; имеются отдельные неточности в оформлении работы (отсутствует часть ссылок на используемые источники, есть отдельные стилистические, грамматические и орфографические ошибки);</p>

			1-7 баллов – в работе не полностью использована необходимая для раскрытия темы научная литература, информационные базы данных, а также материалы исследований; библиографический список оформлен неверно; содержание приложений не отражает решения поставленных задач (отсутствуют необходимые приложения); имеются многочисленные неточности в оформлении работы
3.	Защита курсовой работы	25	19-25 баллов – защита отличается полнотой раскрытия темы и представления полученных результатов; студент демонстрирует уверенность и убедительность манеры выступления; стиль и грамотность речи соответствуют культуре представления результатов научного исследования; ответы на дополнительные вопросы характеризуются краткостью и аргументированностью; 10-18 баллов – структура и регламент выступления в целом соблюдены; защита сопровождается грамматически правильной, эмоциональной речью; студент поддерживает хороший контакт с аудиторией; отмечается творческий подход в подготовке объектов наглядности презентации; дополнительные вопросы вызывают некоторые затруднения; 1-9 баллов – студент демонстрирует невысокое качество устного доклада; доступность и образность представления проделанной работы и полученных результатов вызывает вопросы; отмечается частичное несоответствие презентации содержанию курсового исследования; дизайн визуальной интерпретации представленной работы затрудняет ее восприятие
	ИТОГО:	100	

Итоговая оценка по курсовой работе выставляется в 100-балльной шкале и в традиционной четырехбалльной шкале. Перевод 100-балльной рейтинговой оценки по дисциплине в традиционную четырехбалльную осуществляется следующим образом:

100-балльная система	Традиционная система
85 - 100 баллов	Отлично
70 - 84 баллов	Хорошо
50 - 69 баллов	Удовлетворительно
Менее 50	Неудовлетворительно

4.2 Типовые оценочные средства текущего контроля

Другие формы контроля

Тема 2. Понятие, сущность и признаки государства. Основные функции государства

Презентация оценивается в ходе её демонстрации и обсуждения.

Тема 3. Форма государства. Правовое государство

Презентация оценивается в ходе её демонстрации и обсуждения.

Тема 4. Основы конституционного строя РФ. Структура органов государственной власти РФ

Презентация оценивается в ходе её демонстрации и обсуждения.

Тема 6. Функции государственного управления. Политический и социальный характер государственного управления

Презентация оценивается в ходе её демонстрации и обсуждения.

Тема 7. Государственное управление как система

Презентация оценивается в ходе её демонстрации и обсуждения.

Тема 8. Власть в системе государственного и муниципального управления

Презентация оценивается в ходе её демонстрации и обсуждения.

Тема 11. Выбор целей в процессе принятия решений в управлении

Презентация оценивается в ходе её демонстрации и обсуждения.

Тема 13. Методы государственного и муниципального управления

Презентация оценивается в ходе её демонстрации и обсуждения.

Тема 15. Опыт истории местного управления в России

Презентация оценивается в ходе её демонстрации и обсуждения.

Тема 17. Местный бюджет

Презентация оценивается в ходе её демонстрации и обсуждения.

Научный доклад

Тема 1. Предмет и методологическая основа курса

Тема доклада определяется заранее, сам доклад озвучивается на семинарском занятии, оценивается по итогам его оглашения.

Тема 2. Понятие, сущность и признаки государства. Основные функции государства

Тема доклада определяется заранее, сам доклад озвучивается на семинарском занятии, оценивается по итогам его оглашения.

Тема 3. Форма государства. Правовое государство

Тема доклада определяется заранее, сам доклад озвучивается на семинарском занятии, оценивается по итогам его оглашения.

Тема 4. Основы конституционного строя РФ. Структура органов государственной власти РФ

Тема доклада определяется заранее, сам доклад озвучивается на семинарском занятии, оценивается по итогам его оглашения.

Тема 6. Функции государственного управления. Политический и социальный характер государственного управления

Тема доклада определяется заранее, сам доклад озвучивается на семинарском занятии, оценивается по итогам его оглашения.

Тема 7. Государственное управление как система

Тема доклада определяется заранее, сам доклад озвучивается на семинарском занятии, оценивается по итогам его оглашения.

Тема 8. Власть в системе государственного и муниципального управления

Тема доклада определяется заранее, сам доклад озвучивается на семинарском занятии, оценивается по итогам его оглашения.

Тема 10. Законы и принципы государственного и муниципального управления

Тема доклада определяется заранее, сам доклад озвучивается на семинарском занятии, оценивается по итогам его оглашения.

Тема 11. Выбор целей в процессе принятия решений в управлении

Тема доклада определяется заранее, сам доклад озвучивается на семинарском занятии, оценивается по итогам его оглашения.

Тема 12. Этапы принятия решений в управлении. Динамика исполнения решений в управлении

Тема доклада определяется заранее, сам доклад озвучивается на семинарском занятии, оценивается по итогам его оглашения.

Тема 13. Методы государственного и муниципального управления

Тема доклада определяется заранее, сам доклад озвучивается на семинарском занятии, оценивается по итогам его оглашения.

Тема 14. Стили управления

Тема доклада определяется заранее, сам доклад озвучивается на семинарском занятии, оценивается по итогам его оглашения.

Тема 15. Опыт истории местного управления в России

Тема доклада определяется заранее, сам доклад озвучивается на семинарском занятии, оценивается по итогам его оглашения.

Тема 16. Современное состояние и развитие системы местного самоуправления в РФ

Тема доклада определяется заранее, сам доклад озвучивается на семинарском занятии, оценивается по итогам его оглашения.

Тема 17. Местный бюджет

Тема доклада определяется заранее, сам доклад озвучивается на семинарском занятии, оценивается по итогам его оглашения.

Опрос

Тема 1. Предмет и методологическая основа курса

Студент готовит ответ на заранее обозначенные вопросы по теме семинарского занятия или даёт импровизированный в ходе обсуждения темы. Ответов может быть несколько за время учебного занятия.

Тема 2. Понятие, сущность и признаки государства. Основные функции государства

Студент готовит ответ на заранее обозначенные вопросы по теме семинарского занятия или даёт импровизированный в ходе обсуждения темы. Ответов может быть несколько за время учебного занятия.

Тема 3. Форма государства. Правовое государство

Студент готовит ответ на заранее обозначенные вопросы по теме семинарского занятия или даёт импровизированный в ходе обсуждения темы. Ответов может быть несколько за время учебного занятия.

Тема 4. Основы конституционного строя РФ. Структура органов государственной власти РФ

Студент готовит ответ на заранее обозначенные вопросы по теме семинарского занятия или даёт импровизированный в ходе обсуждения темы. Ответов может быть несколько за время учебного занятия.

Тема 5. Роль государства в управлении обществом

Студент готовит ответ на заранее обозначенные вопросы по теме семинарского занятия или даёт импровизированный в ходе обсуждения темы. Ответов может быть несколько за время учебного занятия.

Тема 6. Функции государственного управления. Политический и социальный характер государственного управления

Студент готовит ответ на заранее обозначенные вопросы по теме семинарского занятия или даёт импровизированный в ходе обсуждения темы. Ответов может быть несколько за время учебного занятия.

Тема 7. Государственное управление как система

Студент готовит ответ на заранее обозначенные вопросы по теме семинарского занятия или даёт импровизированный в ходе обсуждения темы. Ответов может быть несколько за время учебного занятия.

Тема 8. Власть в системе государственного и муниципального управления

Студент готовит ответ на заранее обозначенные вопросы по теме семинарского занятия или даёт импровизированный в ходе обсуждения темы. Ответов может быть несколько за время учебного занятия.

Тема 9. Авторитарный и демократический типы государственного управления. Структура субъектов власти и управления

Студент готовит ответ на заранее обозначенные вопросы по теме семинарского занятия или даёт импровизированный в ходе обсуждения темы. Ответов может быть несколько за время учебного занятия.

Тема 10. Законы и принципы государственного и муниципального управления

Студент готовит ответ на заранее обозначенные вопросы по теме семинарского занятия или даёт импровизированный в ходе обсуждения темы. Ответов может быть несколько за время учебного занятия.

Тема 11. Выбор целей в процессе принятия решений в управлении

Студент готовит ответ на заранее обозначенные вопросы по теме семинарского занятия или даёт импровизированный в ходе обсуждения темы. Ответов может быть несколько за время учебного занятия.

Тема 12. Этапы принятия решений в управлении. Динамика исполнения решений в управлении

Студент готовит ответ на заранее обозначенные вопросы по теме семинарского занятия или даёт импровизированный в ходе обсуждения темы. Ответов может быть несколько за время учебного занятия.

Тема 13. Методы государственного и муниципального управления

Студент готовит ответ на заранее обозначенные вопросы по теме семинарского занятия или даёт импровизированный в ходе обсуждения темы. Ответов может быть несколько за время учебного занятия.

Тема 14. Стили управления

Студент готовит ответ на заранее обозначенные вопросы по теме семинарского занятия или даёт импровизированный в ходе обсуждения темы. Ответов может быть несколько за время учебного занятия.

Тема 15. Опыт истории местного управления в России

Студент готовит ответ на заранее обозначенные вопросы по теме семинарского занятия или даёт импровизированный в ходе обсуждения темы. Ответов может быть несколько за время учебного занятия.

Тема 16. Современное состояние и развитие системы местного самоуправления в РФ

Студент готовит ответ на заранее обозначенные вопросы по теме семинарского занятия или даёт импровизированный в ходе обсуждения темы. Ответов может быть несколько за время учебного занятия.

Тема 17. Местный бюджет

Студент готовит ответ на заранее обозначенные вопросы по теме семинарского занятия или даёт импровизированный в ходе обсуждения темы. Ответов может быть несколько за время учебного занятия.

Тема 18. Функции муниципального менеджмента

Студент готовит ответ на заранее обозначенные вопросы по теме семинарского занятия или даёт импровизированный в ходе обсуждения темы. Ответов может быть несколько за время учебного занятия.

Тестирование

Тема 5. Роль государства в управлении обществом

Тестирование является контрольным срезом знаний, выполняется письменно или в системе Moodle.

Тема 9. Авторитарный и демократический типы государственного управления. Структура субъектов власти и управления

Тестирование является контрольным срезом знаний, выполняется письменно или в системе Moodle.

Тема 18. Функции муниципального менеджмента

Тестирование является контрольным срезом знаний, выполняется письменно или в системе Moodle.

4.3 Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме экзамена

Типовые вопросы экзамена (ОК-2, ОПК-1, ПК-14)

- Основные функции современного государства.
- Виды осуществления государственной власти.
- Либеральная концепция о роли государства в управлении.
- Социалистическая концепция о роли государства в управлении.
- Понятие государственного управления.
- Функции государственного управления.
- Авторитарный тип управления.
- Демократический тип управления.
- Политическая природа государственного управления.

Типовые задания для экзамена (ОК-2, ОПК-1, ПК-14)

- Объективная необходимость государственного управления.
- Формы непосредственного осуществления населением местного самоуправления и участия населения в осуществлении местного самоуправления.
- Основные функции современного государства.
- Власть как главное орудие государственного управления.
- Политическая природа государственного управления.

Типовые темы курсовых работ (ОК-2, ОПК-1, ПК-14)

- Государственная научная и промышленная политика.
- Управление государственным агропромышленным комплексом.
- Развитие военно-промышленного комплекса в РФ.
- Государственная политика в области труда и занятости.
- Социальная защита населения в РФ.
- Управление конфликтными ситуациями в государстве.
- Управление чрезвычайными ситуациями в стране.

4.4. Шкала оценивания промежуточной аттестации

Оценка	Компетенции	Дескрипторы (уровни) – основные признаки освоения (показатели достижения результата)
«отлично» (85 - 100 баллов)	ОК-2	Знает основные этапы и закономерности исторического развития общества. Умеет использовать знания об основных этапах и закономерностях исторического развития общества для формирования гражданской позиции. Владеет навыками формирования гражданской позиции в государственном управлении.
	ОПК-1	Показывает полное знание системы нормативных правовых актов в сфере государственного управления, а также правила их поиска, анализа и применения. В полной мере умеет использовать нормативные правовые акты в сфере государственного управления. Успешно владеет навыками применения и толкования нормативных правовых актов в сфере государственного управления.
	ПК-14	В полной мере знает правила и способы проектирования структуры государственного (муниципального) органа, распределения полномочий и ответственности в государственном (муниципальном) органе. Успешно умеет использовать правила и способы проектирования структуры государственного (муниципального) органа, распределения полномочий и ответственности в государственном (муниципальном) органе. Отлично владеет навыками формирования структуры государственного (муниципального) органа, его подразделения.
	ОК-2	Знает в основном основные этапы и закономерности исторического развития общества. В общих чертах умеет использовать знания об основных этапах и закономерностях исторического развития общества для формирования гражданской позиции. В целом владеет навыками формирования гражданской позиции в государственном управлении.

«хорошо» (70 - 84 баллов)	ОПК-1	Показывает недостаточно полное знание системы нормативных правовых актов в сфере государственного управления, а также правила их поиска, анализа и применения. Умеет использовать нормативные правовые акты в сфере государственного управления. Владеет навыками применения и толкования нормативных правовых актов в сфере государственного управления.
	ПК-14	Не в полной мере знает правила и способы проектирования структуры государственного (муниципального) органа, распределения полномочий и ответственности в государственном (муниципальном) органе. В целом неплохо умеет использовать правила и способы проектирования структуры государственного (муниципального) органа, распределения полномочий и ответственности в государственном (муниципальном) органе. Хорошо владеет навыками формирования структуры государственного (муниципального) органа, его подразделения.
«удовлетворительно» (50 - 69 баллов)	ОК-2	Знает основные этапы и закономерности исторического развития общества. Не умеет использовать эти знания для формирования гражданской позиции. Слабо владеет навыками формирования гражданской позиции в государственном управлении.
	ОПК-1	Показывает далеко неполное знание системы нормативных правовых актов в сфере государственного управления, а также слабо знает правила их поиска, анализа и применения. С трудом умеет использовать нормативные правовые акты в сфере государственного управления. Недостаточно уверенно владеет навыками применения и толкования нормативных правовых актов в сфере государственного управления.
	ПК-14	С затруднениями демонстрирует знание правил и способов проектирования структуры государственного (муниципального) органа, распределения полномочий и ответственности в государственном (муниципальном) органе. Не достаточно хорошо умеет использовать правила и способы проектирования структуры государственного (муниципального) органа, распределения полномочий и ответственности в государственном (муниципальном) органе. Слабо владеет навыками формирования структуры государственного (муниципального) органа, его подразделения.
«неудовлетворительно» (менее 50 баллов)	ОК-2	Не знает основные этапы и закономерности исторического развития общества. Не владеет навыками формирования гражданской позиции в государственном управлении.
	ОПК-1	Показывает отсутствие знания системы нормативных правовых актов в сфере государственного управления, а также слабо знает правила их поиска, анализа и применения. Слабо умеет использовать нормативные правовые акты в сфере государственного управления. С трудом использует навыки применения и толкования нормативных правовых актов в сфере государственного управления.

	ПК-14	<p>Демонстрирует очень слабое знание правил и способов проектирования структуры государственного (муниципального) органа, распределения полномочий и ответственности в государственном (муниципальном) органе.</p> <p>В целом плохо умеет использовать правила и способы проектирования структуры государственного (муниципального) органа, распределения полномочий и ответственности в государственном (муниципальном) органе.</p> <p>Не владеет навыками формирования структуры государственного (муниципального) органа, его подразделения.</p>
--	-------	---

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

5.1 Методические указания по организации самостоятельной работы обучающихся:

Приступая к изучению дисциплины, в первую очередь обучающимся необходимо ознакомиться содержанием рабочей программы дисциплины (РПД), которая определяет содержание, объем, а также порядок изучения и преподавания учебной дисциплины, ее раздела, части.

Для самостоятельной работы важное значение имеют разделы «Объем и содержание дисциплины», «Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины» и «Материально-техническое обеспечение дисциплины, программное обеспечение, профессиональные базы данных и информационные справочные системы».

В разделе «Объем и содержание дисциплины» указываются все разделы и темы изучаемой дисциплины, а также виды занятий и планируемый объем в академических часах.

В разделе «Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины» указана рекомендуемая основная и дополнительная литература.

В разделе «Материально-техническое обеспечение дисциплины, программное обеспечение, профессиональные базы данных и информационные справочные системы» содержится перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем, необходимых для освоения дисциплины.

5.2 Рекомендации обучающимся по работе с теоретическими материалами по дисциплине

При изучении и проработке теоретического материала необходимо:

- просмотреть еще раз презентацию лекции в системе MOODLe, повторить законспектированный на лекционном занятии материал и дополнить его с учетом рекомендованной дополнительной литературы;
- при самостоятельном изучении теоретической темы сделать конспект, используя рекомендованные в РПД источники, профессиональные базы данных и информационные справочные системы;
- ответить на вопросы для самостоятельной работы, по теме представленные в пункте 3.2 РПД.
- при подготовке к текущему контролю использовать материалы фонда оценочных средств (ФОС).

5.3 Рекомендации по работе с научной и учебной литературой

Работа с основной и дополнительной литературой является главной формой самостоятельной работы и необходима при подготовке к устному опросу на семинарских занятиях, к дебатам, тестированию, экзамену. Она включает проработку лекционного материала и рекомендованных источников и литературы по тематике лекций.

Конспект лекции должен содержать реферативную запись основных вопросов лекции, в том числе с опорой на размещенные в системе MOODLe презентации, основных источников и литературы по темам, выводы по каждому вопросу. Конспект может быть выполнен в рамках распечатки выдачи презентаций лекций или в отдельной тетради по предмету. Он должен быть аккуратным, хорошо читаемым, не содержать не относящуюся к теме информацию или рисунки.

Конспекты научной литературы при самостоятельной подготовке к занятиям должны содержать ответы на каждый поставленный в теме вопрос, иметь ссылку на источник информации с обязательным указанием автора, названия и года издания используемой научной литературы. Конспект может быть опорным (содержать лишь основные ключевые позиции), но при этом позволяющим дать полный ответ по вопросу, может быть подробным. Объем конспекта определяется самим студентом.

В процессе работы с основной и дополнительной литературой студент может:

- делать записи по ходу чтения в виде простого или развернутого плана (создавать перечень основных вопросов, рассмотренных в источнике);
- составлять тезисы (цитирование наиболее важных мест статьи или монографии, короткое изложение основных мыслей автора);
- готовить аннотации (краткое обобщение основных вопросов работы);
- создавать конспекты (развернутые тезисы).

5.4. Рекомендации по подготовке к отдельным заданиям текущего контроля

Собеседование предполагает организацию беседы преподавателя со студентами по вопросам практического занятия с целью более обстоятельного выявления их знаний по определенному разделу, теме, проблеме и т.п. Все члены группы могут участвовать в обсуждении, добавлять информацию, дискутировать, задавать вопросы и т.д.

Устный опрос может применяться в различных формах: фронтальный, индивидуальный, комбинированный. Основные качества устного ответа подлежащего оценке:

- правильность ответа по содержанию;
- полнота и глубина ответа;
- сознательность ответа;
- логика изложения материала;
- рациональность использованных приемов и способов решения поставленной учебной задачи;
- своевременность и эффективность использования наглядных пособий и технических средств при ответе;
- использование дополнительного материала;
- рациональность использования времени, отведенного на задание.

Устный опрос может сопровождаться презентацией, которая подготавливается по одному из вопросов практического занятия. При выступлении с презентацией необходимо обращать внимание на такие моменты как:

- содержание презентации: актуальность темы, полнота ее раскрытия, смысловое содержание, соответствие заявленной темы содержанию, соответствие методическим требованиям (цели, ссылки на ресурсы, соответствие содержания и литературы), практическая направленность, соответствие содержания заявленной форме, адекватность использования технических средств учебным задачам, последовательность и логичность презентуемого материала;
- оформление презентации: объем (оптимальное количество), дизайн (читаемость, наличие и соответствие графики и анимации, звуковое оформление, структурирование информации, соответствие заявленным требованиям), оригинальность оформления, эстетика, использование возможности программной среды, соответствие стандартам оформления;
- личностные качества: ораторские способности, соблюдение регламента, эмоциональность, умение ответить на вопросы, систематизированные, глубокие и полные знания по всем разделам программы;
- содержание выступления: логичность изложения материала, раскрытие темы, доступность изложения, эффективность применения средств ИКТ, способы и условия достижения результативности и эффективности для выполнения задач своей профессиональной или учебной деятельности, доказательность принимаемых решений, умение аргументировать свои заключения, выводы.

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1 Основная литература:

1. Василенко И.А. Государственное и муниципальное управление : учебник для бакалавров. - 4-е изд., перераб. и доп.. - М.: Юрайт, 2012. - 431 с.
2. Рой О.М. Основы государственного и муниципального управления : [учеб. пособие]. - 5-е изд.. - СПб. [и др.]: Питер, 2015. - 415 с.

3. Чиркин В.Е. Система государственного и муниципального управления : учебник. - 5-е изд., пересмотр.. - М.: Норма, ИНФРА-М, 2013. - 431 с.

6.2 Дополнительная литература:

1. Государственное и муниципальное управление: краткий курс. - Москва: РИПОЛ классик, 2015. - 129 с. - Текст : электронный // ЭБС «Университетская библиотека онлайн» [сайт]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=480801>

2. Васильев В. П., Деханова Н. Г., Лось Н. А., Холоденко Ю. А. Государственное и муниципальное управление : Учебник и практикум для вузов. - пер. и доп; 3-е изд.. - Москва: Юрайт, 2020. - 325 с. - Текст : электронный // ЭБС «ЮРАЙТ» [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/455331>

6.3 Методические разработки:

1. Гребенникова, А. А., Салтыкова, О. П. Государственное и муниципальное управление в таблицах и схемах : учебное наглядное пособие. - Весь срок охраны авторского права; Государственное и муниципальное управление в таблицах и схемах. - Саратов: Вузовское образование, 2019. - 142 с. - Текст : электронный // IPR BOOKS [сайт]. - URL: <http://www.iprbookshop.ru/80170.html>

2. Выжимова Н.Г., Иванова Е.Ю., Семьянинов В.П. Теория и практика организации государственного и муниципального управления : учебно-методическое пособие. - Тамбов: Издат. дом "Державинский", 2018. - 227 с.

6.4 Иные источники:

1. Университетская библиотека онлайн: электронно-библиотечная система - <http://www.biblioclub.ru>

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины, программное обеспечение, профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Для проведения занятий по дисциплине необходимо следующее материально-техническое обеспечение: учебные аудитории для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, помещения для самостоятельной работы.

Учебные аудитории и помещения для самостоятельной работы укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Помещения для самостоятельной работы укомплектованы компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета.

Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования, обеспечивающие тематические иллюстрации (проектор, ноутбук, экран/ интерактивная доска).

Лицензионное программное обеспечение:

Microsoft Office Профессиональный плюс 2007

Гарант Платформа F1 Эксперт

Microsoft Windows 10

Операционная система Microsoft Windows 10 Home x64 - Сертификат подлинности на системных блоках

Профессиональные базы данных и информационные справочные системы:

1. Справочная правовая система "Консультант плюс". – URL: <http://www.consultant.ru>

2. Государственная информационная система «Национальная электронная библиотека» . – URL: <https://rusneb.ru>

https://auth.tsutmb.ru/authorize?response_type=code&client_id=moodle&state=xyz

Взаимодействие преподавателя и студента в процессе обучения осуществляется посредством мультимедийных, гипертекстовых, сетевых, телекоммуникационных технологий, используемых в электронной информационно-образовательной среде университета.